



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 17 JUN 2026 Hora: 12:00
 Aclaración: El Sr. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	<u>11 JUN 2026</u>		
NOMBRE Y APELLIDO:	<u>Nidia Estela Lezcano Gómez</u>	C. I. N°:	<u>874.491</u>
DEPENDENCIA:	<u>DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL</u>		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☐ TSJE ☒ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
<u>03</u>	<u>06</u>	<u>2026</u>	<u>08:00</u>
DÍA	MES	AÑO	HORA
<u>10</u>	<u>06</u>	<u>2026</u>	<u>18:00</u>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	<u>AMAMBAY: Pedro Juan Caballero, Zanja Pyta, Capitán Bado, Bella Vista Norte, Karapaí, Cerro Corá.</u>		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	<u>"Distribución de kits CTX - TREP para las Elecciones Internas Simultaneas de las Organizaciones Políticas previstas para el 07 de junio de 2026"</u>		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:	<u>Nidia Estela Lezcano Gómez</u>	



Abg. Frederico B. Titular de la Dependencia
 Director
 Sello - Aclaración de Firma
 Dirección de Recursos Humanos



Abg. VICTORIA FRETES E.
 Directora
 Dirección de Logística Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

G.P. María Ojeda
 Directora de Recursos Humanos
 JUSTICIA ELECTORAL

17 JUN 2026

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Cuentas Contables de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Recibo:	15 JUN 2026 Hora: 13:00
Lic. Vicentia G. de	
Aclaración:	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	09 JUN 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANAHI MONTSERRAT GODOY RIVAS				C.I. N°:	6.102.074	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☐ TSJE ☒ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	06	2026	07:00	08	06	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Belén, Horqueta, Loreto, Paso Barreto, Paso Horqueta, Azotey, Yby Yau, Arroyito, Sargento J. Felix López, San Carlos del Apa, San Lázaro (Localidad: Vallemi), San Alfredo.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Despliegue de funcionarios que cumplirán funciones de Coordinador de Local, Delegado TSJE, CTX - TREP y Soporte Técnico para las Elecciones Internas Simultáneas de las Organizaciones Políticas previstas para el 07 de junio de 2026"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Aclaración			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANAHI MONTSERRAT GODOY RIVAS		



Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



Dirección de Logística Electoral
ANA VICTORIA PRETERE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 15 JUN 2026 Hora: 12:00
 Firmar: Lic. Vicente Gómez
 Coord. Gral. De Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	09 JUN 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS RODOLFO ONIEVA ROMERO	C. I. N°:	3.721.953
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☐ TSJE ☒ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
05	06	2026	07:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
08	06	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEEMBUCÚ: Humaitá, Isla Umbú, Cerrito, Desmochados, Gral. Díaz, Laureles, Mayor Martínez, Paso de Patria, Villalbín, Alberdi, Villa Franca, Villa Oliva, Guazú Cuá, San Juan Bautista de Ñeembucú, Tacuaras.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Despliegue de funcionarios que cumplirán funciones de Coordinador de Local, Delegado TSJE, CTX - TREP y Soporte Técnico para las Elecciones Internas Simultáneas de las Organizaciones Políticas previstas para el 07 de junio de 2026"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: CARLOS RODOLFO ONIEVA ROMERO		



Abg. Francisco Olmedo
 Director
 Dirección de Recursos Electorales

Ve B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma



Dirección de Logística Electoral
 ABG. VICTORINA FRETES E.
 DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	Lic. Natalia R. Almirón Directora de Recursos Humanos Justicia Electoral
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Cocod. Grai. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 15 JUN 2026 Hora: 12:00
Firma: Lic. Víctor J. Gómez
Cocod. Grai. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	09 JUN 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARCELO LORENZO BARRIOS DECOUD				C. I. N°:	5.989.277	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☐ Contratado ☒ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☐ TSJE ☒ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	06	2026	07:00	08	06	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		CANINDEYÚ: Itanará, San Isidro de Curuguaty, Villa Ygatymí, Yasy Cañy, Ype Jhú, Maracaná, La Paloma, Corpus Christi, Francisco Caballero Álvarez, Katuete, Nueva Esperanza, Ybyrarobana, Yby Pytá, Laurel, Puerto Adela.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"Despliegue de funcionarios que cumplirán funciones de Coordinador de Local, Delegado TSJE, CTX - TREP y Soporte Técnico para las Elecciones Internas Simultáneas de las Organizaciones Políticas previstas para el 07 de junio de 2026"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		MARCELO LORENZO BARRIOS DECOUD	



Abg. Francisco Gómez
Director
DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



Dirección de Logística Electoral
JURADO ELECTORAL PRETES E
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	Lic. Natalia H. Ambrón Directora de Recursos Humanos Justicia Electoral
----------------	---



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Víctor Fabián Amarilla Bogarín			C. I. N°:	4.110.147		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:21	09	08	2026	10:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071239						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción, Belén, Horqueta, Loreto, Paso Barreto, Paso Horqueta, Azotey, Yby Yau, Arroyito, Sargento J. Felix López, San Carlos del Apa, San Lázaro (Localidad: Vallemi), San Alfredo, Itacúa.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	AH			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Víctor Fabián Amarilla Bogarín		



Abg. Francisco Olmedo
Director
Vº Bº Titular de la Dependencia
Dirección de Recursos Electorales
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00

Firma: _____

Aclaración: Lio. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Jorge Daniel Isidre Sotto			C. I. N°:	4.548.522		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:21	09	08	2026	10:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071239						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción, Belén, Horqueta, Loreto, Paso Barreto, Paso Horqueta, Azotey, Yby Yau, Arroyito, Sargento J. Felix López, San Carlos del Apa, San Lázaro (Localidad: Vallemi), San Alfredo, Itacuí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Jorge Daniel Isidre Sotto		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FREYES E.
DIRECTORA

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lio. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: *[Signature]*
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL *****
RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Willian Manuel Fariña Gómez				C. I. N°:	3.538.271	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:21	09	08	2026	10:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071939						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción, Belén, Horqueta, Loreto, Paso Barreto, Paso Horqueta, Azotey, Yby Yau, Arroyito, Sargento J. Felix López, San Carlos del Apa, San Lázaro (Localidad: Vallemi), San Alfredo, Itacuí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Signature]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Willian Manuel Fariña Gómez		

Fausto Von Strober
Director de T.I.C.
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	<i>[Signature]</i> Lic. Natalia K. Almiron Directora de Recursos Humanos Justicia Electoral
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/AGO/2026	Hora: 8:30
Firma: <i>Lic. Vicente González</i>	
Aclaración: Rendición de Viático	

RESOLUCIÓN DGAF TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Vidal Valdez Aranda.				C. I. N°:	1.202.748.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:21	09	08	2026	10:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	21.239						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	1° DPTO. CONCEPCIÓN- CONCEPCIÓN, BELÉN, HORQUETA, LORETO, PASO BARRETO, PASO HORQUETA, AZOTEY, YBY YAU, ARROYITO, SARGENTO JOSE FELIX LOPEZ, SAN CARLOS DEL APA, SAN LAZARO (LOCALIDAD: VALLEMÍ), SAN ALFREDO, ITACUÁ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLAARACIÓN DE FIRMA:	VIDAL VALDEZ.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Emitido en Fecha: 14, AGO, 2026 Hora: 13:00
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Víctor Hugo Núñez Ávalos	C. I. N°:	4.264.880
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:06
DÍA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	10:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071251		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: San Pedro Del Ycuamandyyú, San Pablo, Antequera, Nueva Germania, Choré, Gral. F. Resquín, Lima, Sta. Rosa del Aguaray, Tacuatí, San Vicente Panchole.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: Víctor Hugo Núñez Ávalos



Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Gaspar Ramón Sandoval Pereira				C. I. N°:	3.339.165	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:06	09	08	2026	10:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071251						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: San Pedro Del Ycuamandyyü, San Pablo, Antequera, Nueva Germania, Choré, Gral. F. Resquín, Lima, Sta. Rosa del Aguaray, Tacuatí, San Vicente Panchola.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Gaspar Ramón Sandoval Pereira		

Fausto Von Ströher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 08:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández.			C. I. N°:	581 566.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes)							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:06	09	08	2026	10:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.251						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ - SAN PABLO, ANTEQUERA, NUEVA GERMANIA, CHORÉ, GRAL F. RESQUIN, LIMA, STA. ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, SAN VICENTE PANCULO.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 11/08/2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Lucas Hernán Colmán Giménez				C. I. N°:	2.507.044	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:50	09	08	2026	08:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071346						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: 25 De Diciembre, Capiibary, Gral. Elizardo Aquino, Guajayví, Itacurubí del Rosario, San Estanislao, Liberación, Unión, Villa Del Rosario, Yataity Del Norte, Yrybucú, San José del Rosario.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Lucas Hernán Colmán Giménez		



Dirección de Logística Electoral
ABD. VICTORINA FRETES E.
Directora



Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	 Lic. Natalia E. Almiron Directora Dirección de Recursos Humanos
----------------	---



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Emitido en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 13:00

Lic. Vicente Gómez
Rendición de ViáticosANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Silvia Vanessa Díaz Samaniego				C. I. N°:	4.766.021	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:50	09	08	2026	08:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071246						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: 25 De Diciembre, Capilbary, Gral. Elizardo Aquino, Guajayví, Itacurubí del Rosario, San Estanislao, Liberación, Unión, Villa Del Rosario, Yataity Del Norte, Yrybucú, San José del Rosario.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Silvia Vanessa Díaz Samaniego		

Fausto Von Streber
Director de T.I.C.Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia R. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Apolonio Thompson,	C. I. N°:	1 546.934.				
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:					
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:50	09	08	2026	08:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	77.246						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO- 25 DE DICIEMBRE, CAPIIBARY, GRAL. ELIZABDO AQUINO, GUAYAYVÍ, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, SAN ESTANISLAO, LIBERACIÓN, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	APOLONIO THOMPSON.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:32
Firma: Eduardo Riveros
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Susana Daniela Maldonado Mendoza			C. I. N°:	3.365.967		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:55	09	08	2026	08:58
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071261						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Caacupé, Altos, Atyrá, San Bernardino, Tobatí, 1ro. De Marzo, Arroyos y Esteros, Caraguatay, Emboscada, Eusebio Ayala, Isla Pucú, Itacurubí de la Cordillera, Juan De Mena, Loma Grande, Mbocayaty del Yhaguy, Nueva Colombia, Piribebuy, San José Obrero, Santa Elena, Valenzuela.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Susana Daniela Maldonado Mendoza		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Emitido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:40
Firma: Eduardo Riveros
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Omar Abel Cuevas Chamorro				C. I. N°:	3.821.333	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:55	09	08	2026	08:58
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071261						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Caacupé, Altos, Atyrá, San Bernardino, Tobatí, 1ra. De Marzo, Arroyos y Esteros, Caraguatay, Emboscada, Eusebio Ayala, Isla Pucú, Itacurubí de la Cordillera, Juan De Mena, Loma Grande, Mbocayaty del Yhaguy, Nueva Colombia, Piribebuy, San José Obrero, Santa Elena, Valenzuela.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Omar Abel Cuevas Chamorro		



Abg. Francisco Cimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



Lic. Natalia K. Almírez
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:32
Firma:
Eduardo Riverón
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Axel Larrandart Stadecker				C. I. N°:	3.513.282	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:55	09	08	2026	08:58
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071261						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Caacupé, Altos, Atyrá, San Bernardino, Tobatí, 1ro. De Marzo, Arroyos y Esteros, Caraguatay, Emboscada, Eusebio Ayala, Isla Pucú, Itacurubí de la Cordillera, Juan De Mena, Loma Grande, Mbocayaty del Yaguay, Nueva Colombia, Piribebuy, San José Obrero, Santa Elena, Valenzuela.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Axel Larrandart Stadecker		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dr. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

REPUBLICA DEL PARAGUAY



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Cocrd. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 08:30

Firma: 

Lic. Vicente Gómez

Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Quiñónez			C. I. N°:	3.836.107		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:35	09	08	2026	08:58
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.261						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	3 DPTO. CORDILLERA- CAACUPÉ, ALTOS ATYRÁ, SAN BERNARDINO, TOBATÍ, 1RO DE MARZO, ARROYOS Y ESTEROS, CARAGUATAY, EMBOSCADA, EUSEBIO AYALA, ISLA PUCÚ, ITACURUBÍ DE LA CORDILLERA, JUAN DE MENA, LOMA GRANDE, MBOCAYATY DEL YHAGUY, NUEVA COLOMBIA, PIRIBEBUY, SAN JOSÉ OBRERO, SANTA ELENA, VALENZUELA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MIGUEL QUIÑÓNEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:40
Firma: Eduardo Riveros
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Angélica María Sosa Bogado				C. I. N°:	3.640.734	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:08	09	08	2026	10:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071837						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica, M. José Troche, Iturbe, Borja, Coronel Martínez, Dr. Bottrell, Félix Pérez Cardozo, Gral. E. A. Garay, Independencia, Itapé, José Fassardi, Mbocayaty del Guairá, Natalicio Talavera, Numí, Paso Yobai, San Salvador, Tebicuary, Yataity del Guairá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Angélica María Sosa Bogado		



Ag. Francisco Olmedo
Director
Unidad de Recursos Electorales
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:40
Firma: Eduardo Riveros
Adjunto: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	José María Cano Cristaldo				C. I. N°:	5.727.497	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:08	09	08	2026	10:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071237						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica, M. José Troche, Iturbe, Borja, Coronel Martínez, Dr. Bottrell, Félix Pérez Cardozo, Gral. E. A. Garay, Independencia, Itapé, José Fassardi, Mbocayaty del Guairá, Natalicio Talavera, Ñumí, Paso Yobai, San Salvador, Tebicuary, Yataity del Guairá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	José María Cano Cristaldo		



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 ABO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11 - 08 - 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Gisselle Antonella Brítez Rojas				C. I. N°:	4.477.289	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:08	09	08	2026	10:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071237						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica, M. José Troche, Iturbe, Borja, Coronel Martínez, Dr. Bottrell, Félix Pérez Cardozo, Gral. E. A. Garay, Independencia, Itapé, José Fassardi, Mbocayaty del Guairá, Natalicio Talavera, Numí, Paso Yobai, San Salvador, Tebicuary, Yataity del Guairá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Gisselle Antonella Brítez Rojas		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	 Lic. Natalia E. Almiron Directora de Recursos Humanos
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 08:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Eder Fabio Bernal			C. I. N°:	4.256.709		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:08	09	08	2026	10:49
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	77.237						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	4° DPTO. GUAIRÁ- VILLARRICA, M. JOSÉ TROCHE, ITURBE, BORJA, CNEL MARTINEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GRAL. E. A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, JOSÉ FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, NUMI, PASO YUBÁI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITÍ DEL GUAIRÁ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDER FABIO BERNAL GONZÁLEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 12:50
Firma: Eduardo Barrios
Coord. Gral. de Liquidación
Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Bernardo De Jesús Cano Román				C. I. N°:	4.365.221	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:18	09	08	2026	08:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071235						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Coronel Oviedo, San J. de Los Arroyos, Nueva Londres, Carayao, Simón Bolívar, Santa Rosa Del Mbutuy, La Pastora, R.I. 3 Corrales, Dr. Cecilio Báez, San Joaquín, Yhú, Vaquería.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Bernardo De Jesús			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Bernardo De Jesús Cano Román		



Abg. Francisco Olmedo
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Ángel Leguizamón Romero				C. I. N°:	3.978.723	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:18	09	08	2026	08:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071335						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Coronel Oviedo, San J. de Los Arroyos, Nueva Londres, Carayao, Simón Bolívar, Santa Rosa Del Mbutuy, La Pastora, R.I. 3 Corrales, Dr. Cecilio Báez, San Joaquín, Yhú, Vaquería.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Miguel Ángel Leguizamón Romero			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Miguel Ángel Leguizamón Romero		



Franz Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/08/2026	Hora: 08:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Francisco González			C. I. N°:	1.041.592		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:18	09	08	2026	08:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	21235						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ- CNEL. OVIEDO, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, NUEVA LONDRES, CARAYAO, SIMÓN BOLÍVAR, SANTA ROSA DEL MUJUY, LA PASTORA, R. I. 3 CORRALES, DR. CECILIO BÁEZ, SAN JOAQUÍN, YHÚ, VAQUERÍA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	FRANCISCO GONZÁLEZ		



Edgar Torres
Director
(Dirección de Transporte)

8° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
 Jefe de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 12:50
Firma:	Eduardo Riveros
Así firmó:	Coord. Gral. de Liquidación

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Grisselle Ivette Weisensee Delvalle				C. I. N°:	2.082.045	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:19	09	08	2026	09:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071336						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Caaguazú, Repatriación, Dr. J. E. Estigarribia, Raúl Arsenio Oviedo, Nueva Toledo, Dr. Juan M. Frutos, 3 De Febrero, José Domingo Ocampos, Tembiaporá, Francisco S. López.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Grisselle Ivette Weisensee Delvalle		



Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



Abg. Natalia H. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14/08/2026 Hora: 15:00
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Adjunto:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Rebeca Alejandra Orué Molinas				C. I. N°:	4.231.852	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:19	09	08	2026	09:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071236						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Caaguazú, Repatriación, Dr. J. E. Estigarribia, Raúl Arsenio Oviedo, Nueva Toledo, Dr. Juan M. Frutos, 3 De Febrero, José Domingo Ocampos, Tembiaporá, Francisco S. López.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Rebeca Alejandra Orué Molinas		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DCAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026	Hora: 08:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Daniel Montiel.			C. I. N°:	2.906.947.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:19	09	08	2026	09:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°	77.236						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ- CAAGUAZÚ RE-ATRIACIÓN, DR. J. E. ESTIGARRIBIA, RAÚL ARSENIO OVIEDO, NUEVA TOLEDO, DR. JUAN M. FRUTOS, 3 DE FEBRERO, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, TEMBIAPORA, FRANCISCO S. LÓPEZ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DANIEL MONTIEL		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citario funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
 Firma: Eduardo Riveros
 Acordado: [Firma]
 y Rendición de Viáticos

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Sixto Alcides Gamarra Coronel				C. I. N°:	3.873.063	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:22	09	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 255						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá, Maciel, 3 de Mayo, Dr. Moisés Bertoni, Fulgencio Yegros, Yuty, Abai, Buena Vista, Gral. Morinigo, San Juan Nepomuceno, Tavaí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Sixto Alcides Gamarra Coronel		



Abg. Francisco Olmedo
 Director
 Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dr. Natalia K. Almirón
 Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Eduardo Rivera
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Christian David Larroza Borja				C. I. N°:	1.700.963	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:22	09	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071255						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá, Maciel, 3 de Mayo, Dr. Moisés Bertoni, Fulgencio Yegros, Yuty, Abai, Buena Vista, Gral. Morinigo, San Juan Nepomuceno, Tavaí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Christian David Larroza Borja		



Abg. Francisco Olmedo
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma Recursos Electorales

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ABG. VICTORIA
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11.08.2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Néstor Javier López Franco			C. I. N°:	4.309.804		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:22	09	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071255						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá, Maciel, 3 de Mayo, Dr. Moisés Bertoni, Fulgencio Yegros, Yuty, Abai, Buena Vista, Gral. Morinigo, San Juan Nepomuceno, Tavaí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Néstor Javier López Franco		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/08/2026	Hora: 08:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Ángel Araujo.				C. I. N°:	927.787.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:27	09	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.255						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ- CAAZAPÁ, MACHUL 3 DE MAYO, DR. MOISÉS BERTONI, FU GENCIO YEGROS, YUTY, ABAÍ, BUENA VISTA, GRAL. MORINIGO, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MIGUEL ARAUJO.		



Edgar Torales

Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en: el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 14 AGO 2026 Hora 13:10
Firma: Eduardo Rivero
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026.						
NOMBRE Y APELLIDO:	Kevin Arturo Lanzoni Ramos				C. I. N°:	7.536.615	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:27	09	08	2026	10:03
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 254						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación, Gral. Delgado, San Cosme y Damián, Cnel. Bogado, Gral. Artigas, San Pedro del Paraná, José L. Oviedo, Carmen del Paraná, Fram, La Paz, Alto Verá, San Juan del Paraná, Cambyretá, Cap. Miranda, Nueva Alborada, Trinidad, Jesús, Hohenau.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Kevin Arturo Lanzoni Ramos		



Abg. Francisco Olmedo
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Abg. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibida en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11 - 08 - 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alba Rosa Díaz de Fretes				C. I. N°:	1.065.717	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:27	09	08	2026	10:03
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071354						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación, Gral. Delgado, San Cosme y Damián, Cnel. Bogado, Gral. Artigas, San Pedro del Paraná, José L. Oviedo, Carmen del Paraná, Fram, La Paz, Alto Verá, San Juan del Paraná, Cambyretá, Cap. Miranda, Nueva Alborada, Trinidad, Jesús, Hohenau.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Alba Rosa Díaz de Fretes		

Fausto Von Streber
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del ~~chido~~ funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--

Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 08:30
 Firma: *[Firma]*
 Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN 5-GAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Jorge Daniel Bogado González,			C. I. N°:	2.925.658.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:27	09	08	2026	10:03
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.254						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	7° DPTO. ITAPUÁ- ENCARNACIÓN, GRAL. DELGADO, SAN COSME Y DAMIÁN, CNEL. BOGADO, GRAL. ARTIGAS, SAN PEDRO DEL PARANÁ, JOSÉ L. OVIEDO, CARMEN DEL PARANÁ, FRAM. LA PAZ, ALTO VERÁ, SAN JUAN DEL PARANÁ, CAMBYRETÁ, CAP. MIRANDA, NUEVA ALBORADA, COMUNIDAD, JESÚS, HOHENAU.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JORGE BOGADO		



Edgar Torales
Director

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dña. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026	Hora: 13:00
Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viático	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	12/08/26						
NOMBRE Y APELLIDO:	Arnaldo René Florentín Escobar				C. I. N°:	3.500.980	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:14	09	08	2026	09:51
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071253						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Obligado, Bella Vista, Pirapó, Itapúa Poty, Edelira, Tomás Romero Pereira, Cptan. Meza, Natalio, Yatytay, San Rafael del Paraná, Carlos A. López, Mayor Otaño.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Arnaldo René Florentín Escobar		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Juan Fretes Fleitas			C. I. N°:	1.235.528		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:14	09	08	2026	09:51
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 253						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Obligado, Bella Vista, Pirapó, Itapúa Poty, Edelira, Tomás Romero Pereira, Cptan. Meza, Natalio, Yatyty, San Rafael del Paraná, Carlos A. López, Mayor Otaño.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Juan Fretes Fleitas		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



Lic. Natalia E. Almirante
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026	Hora: 0830
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Ángel Reyes	C. I. N°:	5.108.294
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:14
DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:51
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	37.253		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS	1ª DPTO. ITAPÚA- OBLIGADO, BELLA VISTA, PIRAPÓ, ITAPÚA POTY, EDELIR, TOMÁS ROMERO, FREIRA, CAPTAN. MEZA, NATALIO, YATAY, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, CARLOS A. LÓPEZ, MAYOR OTAÑO.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON LOS TICKETS DE PEAJES DE LOS PUESTOS DE CAAPUCÚ Y GRAL. DELGADO (ID), POR SE UTILIZÓ LA RUTA VILLARRICA - CAAZAPÁ.		
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: ÁNGEL REYES.



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:10
Firma: Eduardo Riveros
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Adrián Emanuel Salgueiro Lember				C. I. N°:	4.627.780	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:00	09	08	2026	11:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 252						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: San Juan Bautista, San Ignacio, Ayolas, San Miguel, San Patricio, Santa María, Santa Rosa Misiones, Santiago, Villa Florida, Yabebyry.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Adrián Emanuel Salgueiro Lember		

Justicia Electoral
Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

Justicia Electoral
Vº Bº Titular de la Dependencia de Recursos Electorales
Sello de Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Justicia Electoral
Dirección de Recursos Humanos
Lic. Natalia H. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gra. de Liquidación y Rendición de Viático
Recibido en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 13:22
Firma: [Firma]
Código: [Código]
Recibido en Fecha: [Fecha]
Hora: [Hora]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Ángel Sebastián Caballero Maldonado			C.I. N°:	4.814.889		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:00	09	08	2026	11:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071252						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: San Juan Bautista, San Ignacio, Ayolas, San Miguel, San Patricio, Santa María, Santa Rosa Misiones, Santiago, Villa Florida, Yabebyry.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Ángel Sebastián Caballero Maldonado		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

JUSTICIA ELECTORAL
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Gimeno
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--

JUSTICIA ELECTORAL
Dirección de Recursos Humanos
Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 4 AGO 2026 Hora: 13:00

Aclaración: Lic. Vicente Gómez

Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Facundo Amado Enrique Recalde Benítez				C.I. N°:	2.441.283	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:00	09	08	2026	11:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 252						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: San Juan Bautista, San Ignacio, Ayolas, San Miguel, San Patricio, Santa María, Santa Rosa Misiones, Santiago, Villa Florida, Yabebyry.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Recalde			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Facundo Amado Enrique Recalde Benítez		

Fausto Von Streher

Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 08:00
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Javier Domínguez			C. I. N°:	4.211.919		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otro:						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:00	09	08	2026	11:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.252						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES- SAN JUAN BAPTISTA SAN IGNACIO, AYOLAS, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARIA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JAVIER DOMINGUEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almorán
Directora de Recursos Humanos
Justicia Elect



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:20
Firma: Eduardo Rivera
Código Gral. de Liquidación

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Rolando Guillermo Vera González				C. I. N°:	4.216.064	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:30	09	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071240						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: Paraguarí, Pirayú, Yaguarón, Escobar, Sapucaí, Gral. B. Caballero, La Colmena, Tebicuarymí, Ybytymí, Acahay, Caapucú, Carapeguá, Mbuyapey, Quindy, Quyyquyhó, San Roque González, Ybycuí, María Antonia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Rolando Guillermo Vera González		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:30
Firma:
Edumelo Riveros
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Adriana Guadalupe Benítez Velázquez			C. I. N°:	3.811.083		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:30	09	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 240						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: Paraguarí, Pirayú, Yaguarón, Escobar, Sapucaí, Gral. B. Caballero, La Colmena, Tehicuarymí, Ybytymí, Acahay, Caapucú, Carapeguá, Mbuyapey, Quindy, Quyuquyhó, San Roque González, Ybycuí, María Antonia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Adriana Guadalupe Benítez Velázquez		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE/Nº 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00	
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Santiago Juan José Riveros Segovia				C. I. Nº:	4.787.530	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:30	09	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO Nº:	071240						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: Paraguari, Pirayú, Yaguarón, Escobar, Sapucaí, Gral. B. Caballero, La Colmena, Tebicuarymí, Yhytymí, Acahay, Caapucú, Carapeguá, Mbuyapey, Quindy, Quyquyhó, San Roque González, Ybycuí, María Antonia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Santiago Juan José Riveros Segovia		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 10/08/2026 Hora: 08:36
 Excmo. Lic. Vicente Gómez
 Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA-F/ISJE N° 36/2026

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Pedro Melgarejo.			C. I. N°:	3.669.383.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:30	09	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.240						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	9° OPTO. PARAGUARI- PARAGUARI, PIRAYÚ, YAGUARÓN, ESCOBAR, SAPUCAI, GRAL. B. CABALLERO, LA COLMENA, TEBICUARYMÍ, YBYTYMÍ, ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUÁ, MBOJATPEY, QUIINDY, QUYQUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, YBYCUI, MARIA ANTONIA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PEDRO MELGAREJO.		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte
 Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gra. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:45
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gra. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Fabio Ramón Rodríguez Sánchez				C.I. N°:	3.551.000	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:22	09	08	2026	09:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 241						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este, J. E. O'Leary, Dr. J. L. Mallorquín, Yguazú, Minga Guasú, Hernandarias, Santa Fe del Paraná, Mbaracayú, San Alberto, Minga Porá, Itakyry.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Fabio Ramón Rodríguez Sánchez		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

Abg. Francisco Olmedo
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Sello - Firma

OBSERVACIONES:	
----------------	--



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:00
Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Lourdes Rocío Paredes Maravel			C. I. N°:	2.288.293		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:22	09	08	2026	09:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071241						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este, J. E. O'leary, Dr. J. L. Mallorquín, Yguazú, Minga Guasú, Hernandarias, Santa Fe del Paraná, Mbaracayú, San Alberto, Minga Porá, Itakyry.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Lourdes Rocío Paredes Maravel		

Fausto Von Streber
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 08:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Mario Esteban Jara Cabrera			C. I. N°:	3.923.702		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:27	05	08	2026	09:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	77.241						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ- CIUDAD DEL ESTE, J. E. O'LEARY, DR. J. L. MALLORQUÍN, YGUAZÚ, MINGA GUASÚ, HERNANDARIAS, SANTA FE DEL PARANÁ, MBARACAYÚ, SAN ALBERTO, MINGA PORÁ, ITAKYRY.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIO JARA		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Almiron
Presidenta de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gen. de Liquidación y Rendición de Vísticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:
Aclaración: Nicolás Prieto
Cada Gen. de Liquidación y Rendición de Vísticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Enrique Guillermo Luraschi Patri			C. I. N°:	1.908.319		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:59	09	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071242						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Tavapy, Santa Rita, Naranjal, San Cristóbal, Dr. Raúl Peña, Iruña, Ñacunday, Domingo Martínez de Irala, Santa Rosa del Monday, Los Cedrales, Presidente Franco.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Enrique Guillermo Luraschi Patri		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 0830
 Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	José Félix Bogado González.			C. I. N°:	2.066.086		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
PRINCIPIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:09	09	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.242						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ- TAVAPY, SANTA RITA, NARANJAL, SAN CRISTÓBAL, DR. RAÚL PEÑA, IRUÑA, MACUNDAY, DOMINGO MARTÍNEZ DE ALA, SANTA ROSA DEL MONDAY, LOS CEDRALES, PRESIDENTE FRANCO.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACION DE FIRMA:	JOSÉ BOGADO		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

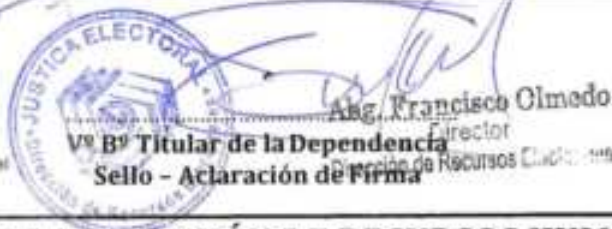
RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 11/08/2026 Hora: 12:00
Firma: Nicolás Prieto
Cargo: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Nilsa Marlene Lezcano Brítez				C. I. N°:	3.532.455	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:56	09	08	2026	11:44
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071243						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEEMBUCU: Pilar, Humaitá, Isla Umbú, Cerrito, Desmochados, Gral. Díaz, Laureles, Mayor Martínez, Paso de Patria, Villalbín, Alberdi, Villa Franca, Villa Oliva, Guazú Cuá, San Juan Bautista de Ñeembucú, Tacuaras.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Nilsa Marlene Lezcano Brítez		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 12:00
Firma: Nicolás Prieto
Coord. Genl. de Lin. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Edita Miranda De Bobadilla	C. I. N°:	2.462.629
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:56
DÍA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	11:44
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071243		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEEMBUCU: Pilar, Humaitá, Isla Umbú, Cerrito, Desmochados, Gral. Díaz, Laureles, Mayor Martínez, Paso de Patria, Villalbín, Alberdi, Villa Franca, Villa Oliva, Guazú Cuá, San Juan Bautista de Ñeembucú, Tacuaras.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: Edita Miranda De Bobadilla

Dirección de Logística Electoral
ABBY VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Ag. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:

--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:00
Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	12-08-26						
NOMBRE Y APELLIDO:	Julieta Carolina Ramírez			C. I. N°:	3.741.948		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:56	09	08	2026	11:44
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071243						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEEMBUCU: Pilar, Humaitá, Isla Umbú, Cerrito, Desmochados, Gral. Díaz, Laureles, Mayor Martínez, Paso de Patria, Villalbín, Alberdi, Villa Franca, Villa Oliva, Guazú Cuá, San Juan Bautista de Ñeembucú, Tacuaras.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Julieta Carolina Ramírez		

Fausto Von Stegner
Director J.C.T.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 08:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Mario Rolón.			C. I. N°:	4.391.692		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes)							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:56	09	08	2026	11:44
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.243						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ- PILAR, HUMAITÁ, ISLA UMBÚ, CERRITO, DESMOCHADOS, GRAL. DÍAZ, LAURELES, MAYOR MARTINEZ, PASO DE PATRIA, VILLALBIN, ALBERDI, VILLA FRANCA, VILLA OLIVA, GUAZÚ CUÁ, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEEMBUCÚ, TACUARAS.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON LOS TICKETS DE LOS PUESTOS DE PEAJE (IDA Y VUELTA) PORQUE SE UTILIZÓ LA RUTA ALBERDI-PILAR						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIO ROLÓN.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: / / Hora: 12:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Nidia Estela Lezcano Gómez				C. I. N°:	874.491	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:56	09	08	2026	09:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071244						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero, Zanja Pyta, Capitán Bado, Bella Vista Norte, Karapaí, Cerro Corá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Nidia Estela Lezcano Gómez		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Giuliano Rafael Oddone Fernández	C. I. N°:	4.257.097
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:56
FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	09:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071244		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero, Zanja Pyta, Capitán Bado, Bella Vista Norte, Karapaí, Cerro Cord.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Giuliano Oddone		ACLARACIÓN DE FIRMA: Giuliano Rafael Oddone Fernández



Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Darío Fernando Ocampos Monges			C. I. N°:	4.201.792		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:56	09	08	2026	09:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071244						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero, Zanja Pyta, Capitán Bado, Bella Vista Norte, Karapaí, Cerro Corá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Darío Fernando Ocampos Monges		

Fausto Von Greber
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

RESOLUCIÓN DG- F/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026	C. I. N°:	917.133.
NOMBRE Y APELLIDO:	César Augusto Bastos Dávalos.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntar: los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes)			
INICIO DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:56
FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	09:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	21.244		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY- PEDRO JUAN CABALLERO, ZANJA PYTA, CAPITAN BADO, BELLA VISTA SURTE, KARAPAI, CERRO CORA.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TELELOGÍSTICA DE LA FORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON EL TICKET DEL PUESTO DE PEAJE DE RIO VERDE (VUELTA) PORQUE SE UTILIZÓ LA RUTA PEDRO JUAN CABALLERO - CAPITAN BADO.		
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	CÉSAR BASTOS.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:59

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	María José González Espínola	C. I. N°:	4.878.734
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:46
DÍA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	12:08
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071.345		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYÚ: Saltos del Guairá, Itanará, San Isidro de Curuguaty, Villa Ygatymí, Yasy Cañy, Ype Jhú, Maracanã, La Paloma, Corpus Christi, Francisco Caballero Álvarez, Katuete, Nueva Esperanza, Ybyrarobana, Yby Pytá, Laurel, Puerto Adela.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Maria Jose Gonzalez	ACLARACIÓN DE FIRMA:	María José González Espínola



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Grai. de Liquidación y Rendición de Viático

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 12:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Grai. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Eduardo Zarza Benítez			C. I. N°:	2.328.864		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:46	09	08	2026	12:08
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071245						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYÚ: Saltos del Guairá, Itanará, San Isidro de Curuguaty, Villa Ygatymí, Yasy Cañy, Ype Jhú, Maracanã, La Paloma, Corpus Christi, Francisco Caballero Álvarez, Katuete, Nueva Esperanza, Yhyrarobana, Yhy Pytá, Laurel, Puerto Adela.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Eduardo Zarza Benítez		

Dirección de Logística Electoral

 ABG. VICTORINA FRETES E.

 DIRECTORA

Abg. Francisco Olmedo

 Vº Bº Titular de la Dependencia Director

 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia E. Almiron

 Dependencia de Recursos Humanos

 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Diego Enciso Segovia			C. I. N°:	4.983.714		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:46	09	08	2026	12:08
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071245						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYÚ: Saltos del Guairá, Itanará, San Isidro de Curuguaty, Villa Ygatymí, Yasy Cañy, Ype Jhú, Maracanã, La Paloma, Corpus Christi, Francisco Caballero Álvarez, Katuete, Nueva Esperanza, Ybyrarobana, Yby Pytá, Laurel, Puerto Adela.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Diego Enciso Segovia		

Fausto Von Freheer
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL
W:***

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 08:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026			C. I. N°:	1.165.143		
NOMBRE Y APELLIDO:	César Benítez						
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañante, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:46	09	08	2026	12:08
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°	37.245						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÜ- SALTOS DEL MAIRÁ, ITANARÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, VILLA YGATYMI, YASY CAÑY, YPE JHÜ, MARACA, LA ALOMA, CORPUS CHRISTI, FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, KATUETE, NUEVA ESPERANZA, BYRAR, YB, PYTÁ, LAUREL, PUEBLO ADELA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGISTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CÉSAR BENÍTEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Amirón
Directora
Dirección de Recursos Humanos



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 11/08/2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Fiscal CGAE de L. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Bernardo Rojas Cabrera			C. I. N°:	674.844		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:20	09	08	2026	07:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071247						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PDTE. HAYES: Pozo Colorado, Nueva Asunción, Nanawa, Fortín José Falcón, Benjamín Aceval, Puerto Pinasco, Gral. Bruguez, Tte. Esteban Martínez, Tte. Irala Fernández, Campo Aceval.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Bernardo Rojas Cabrera			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Bernardo Rojas Cabrera		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	11/08/2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Guillermo Zarza Benítez			C. I. N°:	5.287.970		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:20	09	08	2026	07:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071347						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PDTE. HAYES: Pozo Colorado, Nueva Asunción, Nanawa, Fortín José Falcón, Benjamín Aceval, Puerto Pinasco, Gral. Bruguez, Tte. Esteban Martínez, Tte. Irala Fernández, Campo Aceval.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Guillermo Zarza Benítez		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/ AGO, 2026	Hora: 13:00
Firma:	ic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Robert Eligio Saucedo Sanabria				C. I. N°:	1.697.518	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:20	09	08	2026	07:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 347						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PDTE. HAYES: Pozo Colorado, Nueva Asunción, Nanawa, Fortín José Falcón, Benjamín Aceval, Puerto Pinasco, Gral. Bruguez, Tte. Esteban Martínez, Tte. Irala Fernández, Campo Aceval.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Robert Eligio Saucedo Sanabria			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Robert Eligio Saucedo Sanabria		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/08/2026	Hora: 08:30
Firma:	<i>[Signature]</i>
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Dario Barreto Díaz				C. I. N°:	1.630.140	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:20	09	08	2026	07:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.247						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PDTE. HAYES- POZO COLORADO, NUEVA ASUNCION, NANAWA, FORTIN JOSÉ FALCÓN, BENJAMÍN ACEVAL, PUERTO PINASCO, GRAL. BRUGUEZ, TTE. ESTEBAN MARTINEZ, TTE. IRALA FERNÁNDEZ, CAMPO ACEVAL.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGISTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Signature]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DARIO BARRETO		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

[Signature]

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:58

Firma:

Lic. Vicente Gómez
Rendición de ViáticosANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	María Alejandra Santander Ferrari				C. I. N°:	4.079.614	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:40	09	08	2026	12:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071249						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: Filadelfia, Loma Plata, Boquerón (Villa Choferes del Chaco), Mcal. Estigarribia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	María Alejandra Santander Ferrari		


 Abg. Francisco Olmedo
 Director
 Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Jesús Emilio Mareco Álvarez				C. I. N°:	4.423.517	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:40	09	08	2026	12:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071249						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: Filadelfia, Loma Plata, Boquerón (Villa Choferes del Chaco), Mcal. Estigarribia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Emilio Mareco			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Jesús Emilio Mareco Álvarez		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00	
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	12-08-26.						
NOMBRE Y APELLIDO:	María Celva Almirón				C. I. N°:	4.822.930	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:40	09	08	2026	12:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071249						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: Filadelfia, Loma Plata, Boquerón (Villa Choferes del Chaco), Mcal. Estigarribia.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	María Celva Almirón			ACLARACIÓN DE FIRMA:	María Celva Almirón		

Fausto Von Streher
Director T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lia Natalia K. Almirón
Ministra de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 10/08/2026	Hora: 08:30
Firma:	Lác. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Sergio Cabrera.	C. I. N°:	3.519.616
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	06:40
DIA	MES	AÑO	HORA
09	08	2026	12:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	77.249		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN- FILADELFA, LOMA PLATA, BOQUERÓN (VILL. CHOFFRES DEL CHACO), MCAL. ESTIGARRIBIA.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	SERGIO CABRERA



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: _____
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	12/08/26						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alana María Arza Alvarenga				C. I. N°:	3.784.841	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:28	09	08	2026	08:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071243						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guaraní), Bahía Negra (Toro Pampa), Puerto Casado, Carmelo Peralta (Puerto Sastre).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Alana Arza A.			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Alana María Arza Alvarenga		



Abg. Francisco Olmedo
Director
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia B. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	14-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Pablo Lorenzo Benítez Osuna			C. I. N°:	2.195.261		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:28	09	08	2026	08:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071148						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guaraní), Bahía Negra (Toro Pampa), Puerto Casado, Carmelo Peralta (Puerto Sastre).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Pablo Lorenzo Benítez Osuna		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 3:00	
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viático	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Luis Antonio Yanes Salinas				C. I. N°:	3.650.134	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:28	09	08	2026	08:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071248						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guaraní), Bahía Negra (Toro Pampa), Puerto Casado, Carmelo Peralta (Puerto Sastre).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Hons			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Luis Antonio Yanes Salinas		

Fausto Von Streher
Director de T.I.C.Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/08/2026 Hora: 08:30
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Carlos Fraga			C. I. N°:	926.630		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	05:28	09	08	2026	08:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	77.348						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	17° DPTO. ALTO PARAGUAY- FUERTE OLIMPO (PUERTO GUARANÍ); BAHÍA NEGRA (TORO PAMPA); PUERTO CASADO; CARMELO PERALTA (PUERTO SASTRE)						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES, LOGÍSTICA ELECTORAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS FRAGA		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: Hora: 17:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

123

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/07/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Vidal Valdez Aranda.				C. I. N°:	1.202.748.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	17:00	30	07	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.791						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PDTE. HAYES- TTE. IF. LA FERNANDEZ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DEPENDIENTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CAPITAL SEGUNDA SALA						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VIDAL VALDEZ		

Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

129

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	RAÚL MATIAUDA	C.I.N°:	1.127.421
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:50
31	07	2026	16:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71193		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÚ – DPTO. DE SAN PEDRO		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Entrega de equipos informáticos, equipos de comunicación y mobiliarios para el equipamiento del nuevo Tribunal Electoral de San Pedro		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	 RAÚL ENRIQUE MATIAUDA		



Y B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma



Walter E. Melgarejo R.
Coordinador General de Patrimonio

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Amador
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 06/AGO/2026 Hora: 13:02
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

124

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	ROGER RIVEROS	C.I.N°:	4.414.552
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:50
31	07	2026	16:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71193		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÚ - DPTO. DE SAN PEDRO		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Entrega de equipos informáticos, equipos de comunicación y mobiliarios para el equipamiento del nuevo Tribunal Electoral de San Pedro		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	 ACLARACIÓN DE FIRMA: <u>Roger Riveros</u>		



N° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



Edgar Melgarejo R.
Coordinador General de Patrimonio

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia R. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DCAJF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: **06 AGO 2026** Hora: **12:22**
 Firma: **Nicolás Prieto**
 Aclaración: Coord. Gral. de L. y Rend. de Viáticos

124

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DE INFORME:	03/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Julio Giménez			C.I. N°:	354322		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los tickets originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañarles con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:50	31	07	2026	16:05
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO:	1.193						
LUGARES DEPENDENCIAS VISITADAS:	2º DP'D. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÚ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JULIO GIMÉNEZ		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte
 Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del día de funcionamiento, consta la comisión en el/los días mencionados/s.-



María B. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 07 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:
Eduardo Rivera
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSÉ MARTÍNEZ		C.I.N°:		6.971.772		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:40	31	07	2026	16:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71192						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÚ - DPTO. DE SAN PEDRO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Entrega de equipos informáticos, equipos de comunicación y mobiliarios para el equipamiento del nuevo tribunal Electoral de San Pedro.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:				

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el los días mencionados.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--

C.P. José Castro
Director
Dirección de Contabilidad

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

124

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	FERNANDO DUARTE	C.I.N°:	4.488.198
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:40
DÍA	MES	AÑO	HORA
31	07	2026	16:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71192		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÚ – DPTO. DE SAN PEDRO		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Entrega de equipos informáticos, equipos de comunicación y mobiliarios para el equipamiento del nuevo Tribunal Electoral de San Pedro		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		



V. B. Titular de la Dependencia
 Sello – Aclaración de Firma



Nagar F. Melgarejo R.
 Coordinador General de Patrimonio

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lc. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	Hora: 12:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAFTSJE N° 36/2025

124

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		03/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Luis Izaguirre.		C.I. N°:		4.427.371	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletines originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
30	07	2026	09:40	31	07	2026	16:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		77.190					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		2° DPTO. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYU					
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:		LUIS IZAGUIRRE	



Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

V. S. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Luis Izaguirre
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gen. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14 AGO 2026 Hora: 13:05
Firma:
Edmundo Ibarra
Coord. Gen. de Liquidación y Rendición de Viáticos

125

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DERLIS AUGUSTO GONZALEZ ROJAS			C.I.N°:	3.184.309		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
03	08	2026	05:10	03	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71217						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Teniente Primero Manuel Irala Fernández, DPTO. DE PDTE. HAYES						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Los trámites administrativos orientados a la formalización de las donaciones de inmuebles a favor del Tribunal Superior de Justicia Electoral se llevan a cabo en estrecha coordinación con las Dependencias Municipales y las respectivas Juntas Municipales, lo que en determinados casos requiere la participación en sesiones deliberativas de estos últimos, a fin de dar cumplimiento a los procedimientos legales correspondientes. Dicho proceso comprende la identificación y selección de los terrenos a ser donados, la realización de visitas in situ para constatar las condiciones físicas de los inmuebles, su actualización y georreferenciación, así como la posterior elaboración de un informe circunstanciado que refleje su estado actual y situación domostral. Asimismo, se prevé la revisión y actualización de expedientes inmuebles sujetos a convenios interinstitucionales, a los efectos de resguardar y asegurar la atención jurídica de la adquisición en relación con su adquisición.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA: C.P. José Castro Vº Bº Titular de la Dependencia Sello - Aclaración de Firma			

Derlis González Rojas
Coord. de Bienes Inmuebles
Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el los días mencionados.-

Lie. Natalia K. Almarón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 14/08/2026	Hora: 08:30
Firma: <i>[Firma]</i>	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Virginio Isasi.	C. I. N°:	1.967.495
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
03	08	2026	05:10
DIA	MES	AÑO	HORA
03	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	77277		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES DE F. RINERO MANUEL IRALA FERNANDEZ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DEL ENDEITE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: VIRGINIO ISASI.



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 14/AGO/2026 Hora: 13:05
Firma: C. P. José Castro
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DERLIS AUGUSTO GONZALEZ ROJAS			CLN°:	3.184.379		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
04	08	2026	08:00	05	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71217						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Boquerón (Villa Choferes), Mariscal Estigarribia, Loma Plata, DPTO. DE BOQUERÓN. <i>Tirolandia</i>						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Las tareas administrativas orientadas a la formalización de los documentos de insumos a favor del Tribunal Superior de Justicia Electoral se llevan a cabo en coordinación con los Jueces de Paz y los respectivos Jueces Municipales, lo que en determinados casos requiere la participación en sesiones deliberativas de estos órganos, a fin de cumplir con los procedimientos legales correspondientes. Dichos procesos comprenden la identificación y selección de los insumos a ser donados, la realización de visitas para conocer las condiciones físicas de los inmuebles, la actualización y georreferenciación, así como la posterior elaboración de un informe circunstanciado que refleje en general las observaciones. Asimismo, se prevé la revisión y actualización de aquellos inmuebles sujetos a convenio interinstitucional, o los objetos de riesgo de pérdida de patrimonio de la institución en relación con su utilización.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Derlis González Rojas Coord. de Bienes Inmuebles Justicia Electoral		

ACLARACIÓN DE FIRMA:

Derlis González Rojas
Coord. de Bienes Inmuebles
Justicia Electoral

C. P. José Castro

Director

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el los días mencionados.-

M. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 4/08/2026 Hora: 08:00
 Lic. Vicente González
 Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN 564/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Virginio Isasi	C. I. N°:	1.967.495
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los pasajes de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
04	08	2026	08:00
DIA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.217		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN- FILADELFA, BOQUERÓN ("ILLA CHOFERES"), MARISCAL ESTIGARRIBIA, LOMA PLATA.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DEL ENDEITE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	 VIRGINIO ISASI		
ACLARACIÓN DE FIRMA:			



Edgar Torales
 Director

Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
 Jefa de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:05
Firma:	
Derlis González Rojas	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DERLIS AUGUSTO GONZALEZ ROJAS			C.I.N°:	3.184.309		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
06	08	2026	09:00	07	08	2026	15:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	31217						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Paso Barreto, Horqueta, Yby Yau, DPTO. DE CONCEPCIÓN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Los trámites administrativos orientados a la formalización de los dineros de inmuebles a favor del Tribunal Superior de Justicia Electoral se llevan a cabo en estrecha coordinación con los Asesores Ejecutivos y los registros de la Dirección, lo que en determinados casos requiere la participación en sesiones deliberativas de estos últimos, a fin de dar cumplimiento a los procedimientos legales correspondientes. Dicho proceso comprende la identificación y selección de los terrenos a ser donados, la realización de visitas in situ para constatar las condiciones físicas de los inmuebles, su actualización y georreferenciación, así como la posterior elaboración de un informe circunstanciado que refleje su estado actual y situación jurídica. Asimismo, se prevé la revisión y actualización de aquellos inmuebles sujetos a convenios interinstitucionales, a los efectos de resguardar y asegurar la situación jurídica de la institución en relación con su utilización.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			
				C.P. José Castro Director Dirección de Contabilidad			

Derlis González Rojas
Coord. de Bienes Inmuebles
Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado Funcionario, consta la comisión en el los días mencionados.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 08:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA/FTSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:		Virginio Isasi			C. I. N°:		1.967.495	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos o minales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).								
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:				
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA	
06	08	2026	09:00	07	08	2026	15:15	
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		77.217						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		1º DPTO. CONCEPCIÓN, PASO DE FERRER, HORQUETAL, YBY YAU.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE FUNCIONARIO LA DEPENDENCIA DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:								
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:					ACLARACIÓN DE FIRMA:		VIRGINIO ISASI	



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

REPÚBLICA DEL PARAGUAY

Justicia Electoral



Comisión de Libertad y Justicia

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 13 AGO 2026 Hora: 10:07
 Firma: *[Firma]*
 Aclaración: Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

126

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		10/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Benjamin Díaz Valinotti		C.L.N°:		1.495.340	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	08:40	08	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071256					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ALTO PARANA: DISTRITOS: Santa Rita, Presidente Franco, Minga Guazú, Naranjal, San Alberto, Tavapy, Los Cedrales y Hernandarias..					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		<i>[Firma]</i>		ACLARACIÓN DE FIRMA:		Lic. Benjamin Díaz Valinotti Director Dirección de Registro Electoral	

V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia H. Almerrín
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Grai. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Escibido en Fecha:	13 AGO 2026 Hora: 10:07
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viático

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	10/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CELSE GABRIEL BRITZ ARANDA			C.I.N°:	4.179.335		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	09:40	08	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071256						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANA: DISTRITOS: Santa Rita, Presidente Franco, Minga Guazú, Naranjal, San Alberto, Tavapy, Los Cedrales y Hernandarias..						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de trabajo con los jefes y funcionarios de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración del firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del cargo funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO ANTONIO OLMEDO HERMOSA			C. I. N°:	3.455.828		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	06:49	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071310						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SILVIO ORTIZ FERREIRA			C. I. N°:	4.080.211		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	06:49	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071310						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 20 / 08 / 2026 Hora: 13:00
 Firma: Lic. Vicente G. Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO JAVIER SALDAÑA VILLALBA			C. I. N°:	2.358.138		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	06:49	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071310						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:





Ministerio de la Presidencia

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: _____	
Aclaración: _____	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		FRANCISCO ANTONIO OLMEDO HERMOSA		C. I. N°:		3.455.828	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	11:00	14	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071310					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		AMAMBAY: Pedro Juan Caballero					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		—					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			


 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia K. Almirón
 Jefe de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Consejo de la Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SILVIO ORTIZ FERREIRA			C. I. N°:	4.080.211		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	11:00	14	08	2026	14:06
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071310						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Silvio Ortiz Ferreira Director Direcc. Partidos y Movimientos Políticos REPÚBLICA DEL PARAGUAY JUSTICIA ELECTORAL		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO JAVIER SALDAÑA VILLALBA			C. I. N°:	2.358.138		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	14:00	14	08	2026	14:26
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071310						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR DAVID COUSIRAT ORTIGOZA			C. I. N°:	3.770.155		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:38	12	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: Paraguari						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: <i>[Firma]</i>	Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NERY FERMIN VELILLA BARRIENTOS			C. I. N°:	1.780.992		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:38	12	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARÍ: Paraguarí						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. Nery Velilla Director de Organizaciones Intermedias		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

[Firma] Natalia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma] Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos, ...
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Ministerio de Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BALDOVINO RAMIREZ HERMOSA			C. I. N°:	951.421		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:38	12	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARÍ: Paraguari						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Balduino Ramirez		



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



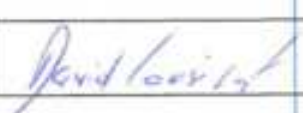
JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR DAVID COUSIRAT ORTIGOZA			C. I. N°:	3.770.155		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	13	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V.B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 17/08/2026	Hora: 13:00
Firma: [Firma]	
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NERY FERMIN VELILLA BARRIENTOS			C. I. N°:	1.780.992		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	13	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071311					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		GUAIRÁ: Villarrica					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. Nery Velilla - Abogado de Percepciones Intermedia		

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia R. Almirón
Ministra de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00

Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BALDOVINO RAMIREZ HERMOSA			C. I. N°:	951.421		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	13	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	—						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V.B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



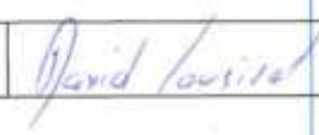
JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 17 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: Lie. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR DAVID COUSIRAT ORTIGOZA			C. I. N°:	3.770.155		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
14	08	2026	07:00	14	08	2026	12:48
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caa Zapá						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lie. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NERY FERMIN VELILLA BARRIENTOS			C. I. N°:	1.780.992		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
14	08	2026	07:00	14	08	2026	17:48
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071341						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caa Zapá						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. Nery Velilla Director de Organizaciones Intermedia		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:


JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026
**ANEXO III
FORMULARIO III**
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BALDOVINO RAMIREZ HERMOSA			C. I. N°:	951.421		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
14	08	2026	07:00	14	08	2026	12:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071311						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
 Firma: Lic. Vicente Gómez
 Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
 FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BENJAMIN ROLANDO DIAZ VALINOTTI			C. I. N°:	1.495.340		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	06:54	12	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Concupé						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Lic. Benjamin Diaz Valinotti Director Dirección de Registro Electoral		

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20/AGO/2026	Hora: 13:00
Firma: <i>Lic. Vicente Gómez</i>	
Relación: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C. I. N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	06:34	12	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Caacupé						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>[Firma]</i>		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BENJAMIN ROLANDO DIAZ VALINOTTI			C. I. N°:	1.495.340		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	13:30	12	08	2026	20:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Coronel Oviedo						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Lic. Benjamin Diaz Valinotti Director Dirección de Registro Electrónico		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20/AGO/2026	Hora: 13:00
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración: Lc. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C. I. N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	13:30	12	08	2026	26:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZÚ: Coronel Oviedo						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>[Firma]</i>		

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: _____	
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BENJAMIN ROLANDO DIAZ VALINOTTI			C. I. N°:	1.495.340		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	14	08	2026	12:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Lic. Benjamin Diaz Valinotti Director Unidad de Registro Electoral		

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE
 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20/08/2026 Hora: 13:00
Firma: *[Firma]*
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ	C. I. N°:	1.474.969
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
14	08	2026	22:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071312		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i> ACLARACIÓN DE FIRMA: <i>[Firma]</i>		

[Firma]
V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR ALBERTO SANCHEZ ESPINOLA			C. I. N°:	2.160.711		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:00	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071315						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: San Pedro del Ycuamandyyú, San Estanislao						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. CESAR SANCHEZ Director Dirección de Información y Documentación del TSJE		



N° B: Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: _____	Lic. Vicente Gómez
Aclaración: _____	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA VICTORIA BRITOS ROTELA			C. I. N°:	4.599.508		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:00	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071315						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: San Pedro del Ycuamandyyú, San Estanislao						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Cynthia Pereyro
Directora
Dirección de Contabilidad

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

* * * * *

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático	
Recibido en Fecha: 17/08/2026	Hora: 13:02
Firma:	Nicolas Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Li. y Rend. de Viaticos	

RESOLUCIÓN DCA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Humberto Quevedo.		C. I. N°:		873.406	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:00	12	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71315					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		2° DPTO. SAN PEDRO.- SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÜ, SAN ESTANISLAO					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		HUMBERTO QUEVEDO.	

Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Miguel E. Almirón

Dirección de Recursos Humanos

Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR ALBERTO SANCHEZ ESPINOLA			C. I. N°:	2.160.711		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	14:00	14	08	2026	18:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071315						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYU: Salto del Guairá, San Isidro de Curuguaty						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. CÉSAR SANCHEZ Director Dirección de Información y Documentación del RCP Cynthia Pereyra Directora Dirección de CIDEE		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA VICTORIA BRITOS ROTELA			C. I. N°:	4.599.508		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	11:00	14	08	2026	18:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071315						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYU: Salto del Guairá, San Isidro de Curuguaty						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolas Prieto
Aclarar: Coord. Gral. de Lq. y Rend. de Viáticos	

RESOLUCIÓN DCA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Humberto Quevedo.		C. I. N°:		873.406	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE.					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	11:00	14	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		77375					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		14° DPTO. CANINDEYÚ.- SALTOS DEL GUAIRÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE.					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		HUMBERTO QUEVEDO.	



Edgar Torales
Director

En Representación de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



Escudo de la Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20/08/2026	Hora: 13:00
Firma: _____	Lic. Vicente Gómez
Aclaración: _____	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		LUIS ALBERTO SALAS		C. I. N°:		1.749.811	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:28	12	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071313					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ÑEMBUKU: Pilar					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		Luis Alberto Salas Director de Identidad Electoral	

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dr. Natalio K. Almiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ELIZABETH BRITOS ROTELA			C. I. N°:	3.764.117		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:18	12	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071313						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEEMBUCU: Pilar						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Elizabeth Britos Coordinación de Procesos Internos CIDEE		

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de Clases

 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia K. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026	
NOMBRE Y APELLIDO:		MIGUEL ANGEL PAEZ VERA	C. I. N°: 3.652.449
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE	
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular	
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros	
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	05:38
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071313	
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ÑEEMBUCU: Pilar	
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE	
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		---	
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	
[Firma]		[Firma]	

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ALBERTO SALAS			C. I. N°:	1.749.811		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	13:30	12	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071313					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		MISIONES: San Juan Bautista					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		Luis Alberto Salas Director de Identidad Electoral	



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20/08/2026	Hora: 13:00
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración de: Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		MARIA ELIZABETH BRITOS ROTELA		C. I. N°:		3.764.117	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	13:30	12	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071313					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		MISIONES: San Juan Bautista					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		-----					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		<i>[Firma]</i>		ACLARACIÓN DE FIRMA:		Elizabeth Britos Coordinación de Procesos Internos CIDEE	

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del Estado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 20/AGO/2026 Hora: 13:00
Firma: Lc. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MIGUEL ANGEL PAEZ VERA			C. I. N°:	3.652.449		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	13:00	12	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		074313					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		MISIONES: San Juan Bautista					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		---					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		Miguel Paéz	



Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Dña. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026	
NOMBRE Y APELLIDO:		LUIS ALBERTO SALAS	C. I. N°: 1.749.811
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL – CIDEE			
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular	
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros	
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00
14	08	2026	21:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071313	
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ITAPÚA: Encarnación, Tomás Romero Pereira	
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"	
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		Luis Alberto Salas Director de Identidad Electoral	



V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Unidad de la Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL
*****DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 20 / AGO / 2026 Hora: 13:00

Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ELIZABETH BRITOS ROTELA			C. I. N°:	3.764.117		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	14	08	2026	21:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071313						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación, Tomás Romero Pereira						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Elizabeth Britos Coordinación de Procesos Internos CIDEE		



Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE
 N° B* Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
 Dirección de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20 AGO 2026	Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MIGUEL ANGEL PAEZ VERA			C. I. N°:	3.652.449		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	07:00	14	08	2026	21:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071313						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación, Tomás Romero Pereira						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 26/08/2026	Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		ADALBERTO MORINIGO BARRIOS		C. I. N°:		654.338	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	08:36	13	08	2026	20:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071314					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		BOQUERÓN: Filadelfia					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		Ing. Adalberto Morinigo B. Vice Director Vice Dirección del Registro Electoral	

[Firma manuscrita]

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Genl. de Información y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 20/08/2026 Hora: 13:00
 Financ.:
 Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SANTIAGO ABEL BARRETO ROJAS			C. I. N°:	4.426.801		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	08:36	13	08	2026	20:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071314						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERÓN: Filadelfia						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abel Barreto		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



Dra. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 20/08/2026 Hora: 13:00
 Aclaración: Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		17 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		JOSÉ LORETO OVELAR DASPETT		C. I. N°:		1.587.216	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	03:43	14	08	2026	15:01
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071316					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guaraní)					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 20 AGO 2026 Hora 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Cargo: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE HERNÁN CESPEDES MORALES			C. I. N°:	4.275.306		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	08:43	14	08	2026	19:01
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		071316					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guarani)					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"CAPACITACIÓN A MIEMBROS TITULARES Y SUPLENTE DE LAS JUNTAS CÍVICAS DE TODO EL PAÍS"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		---					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		[Firma]	



Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Directora Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 20/08/2026	Hora: 13:00
Firma: <i>Nicolas Prieto</i>	Nicolas Prieto
Aclaración: Coord. Genl. de Liq. y Rend. de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME	17/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Dario Barreto Diaz.			C. I. N°:	1.630.440		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ T.O.C. ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
12	08	2026	08:43	14	08	2026	15:01
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71316						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	17° DPTO. ALTO PARAGUAY- FUERTE OLIMPO (PUERTO GUARANÍ).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>Dario Barreto</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DARIO BARRETO		



Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia

Sello: Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 10/08/2026 Hora: 10:45

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

128

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	06-08-26						
NOMBRE Y APELLIDO:	Francisco Javier Medina	C.I.N°:	3.409.637.-				
DEPENDENCIA:	Secretaría Judicial						
TIPO DE FUNCIONARIO:	Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular ☐						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:					
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:25	05	08	2026	20:23
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71274						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento: Itapúa – Distrito: Encarnación						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Proceso judicial del expediente: "PEDIDO DE AVOCAMIENTO EN LOS AUTOS CARATULADOS: "PARTIDO LIBERAL RADICAL AUTÉNTICO S/ INSCRIPCIÓN DE CANDIDATURA A INTENDENTE MUNICIPAL PARA EL 04 DE OCTUBRE DE 2026 DEL DISTRITO DE SAN JUAN DEL PARANÁ, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Aclaración de FIRMA:		Francisco Javier Medina				



V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

Lourdes Raquel Rojas
Secretaría Judicial

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



María K. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático
Recibido en Fecha: 06/08/2026 Hora: 12:45
Firma: [Firma] J. Rojas Prieto
Aclaración: [Firma] J. Rojas Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	06-08-26						
NOMBRE Y APELLIDO:	Julián Marcial Rodríguez			C.LN°:	3.170.277.-		
DEPENDENCIA:	Secretaría Judicial						
TIPO DE FUNCIONARIO:	Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular ☐						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:25	05	08	2026	20:23
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71274						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento: Itapúa – Distrito: Encarnación						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	Chofer designado. "Proceso judicial del expediente: "PEDIDO DE AVOCAMIENTO EN LOS AUTOS CARATULADOS: "PARTIDO LIBERAL RADICAL AUTÉNTICO S/ INSCRIPCIÓN DE CANDIDATURA A INTENDENTE MUNICIPAL PARA EL 04 DE OCTUBRE DE 2026 DEL DISTRITO DE SAN JUAN DEL PARANÁ, DEPARTAMENTO DE ITAPÚA".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Julián Marcial Rodríguez		

[Firma] Lourdes Raquel Rojas
V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma] Lic. Mariana E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	14 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

129

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	11-08-2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PAOLA SOLEDAD VERA LEIVA				C. I. N°:	3.935.741	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
05	08	2026	07:00	09	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071242						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Alto Paraná: Tavapy, Santa Rita, Naranjal, San Cristóbal, Dr. Raúl Peña, Iruña, Ñacunday, Domingo Martínez de Irala, Santa Rosa del Monday, Los Cedrales, Presidente Franco.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación a funcionarios CTX y distribución de kits CTX para simulacros"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PAOLA SOLEDAD VERA LEIVA		

Franco Van Streher
Director de T.I.C.

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia R. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 18/AGO/2026 Hora: 13:00
Firma: Eduard Riveros
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

130

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LAURA BEATRIZ SILVA VILLALBA			C.I.N°:	5.091.924		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
10	08	2026	09:42	11	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071296						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: DISTRITO: Cambyreta.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de Trabajo con los Jefes/as de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Lic. Benjamin Díaz Vignotto
Director
Dirección de Registro Electoral

V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	18/AGO/2026 Hora: 13:00
Firma:	Eduardo Riveros
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C.I.N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
10	08	2026	09:42	11	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071296						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: DISTRITO: Cambyreta.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Lic. Benjamín Díaz Valiente

Director

VºBº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 20/08/2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

Aclaración:

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

131

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Acosta	C.I.N°:	712.265
DEPENDENCIA:	Dirección de Infraestructura Institucional		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:20
DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	13:43
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.302		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de San Pedro- San Pedro del Ycuamandyyu		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	* MONTAJE, AJUSTE Y MANTENIMIENTO DE MUEBLES EN GENERAL		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		

Arq. Cristino Echagüe
Coordinador General de Supervisión
Control y Mantenimiento General

V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

Arq. Gustavo M. Pampliega
Director de Infraestructura Institucional

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Dr. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 20 AGO 2026 Hora: 17:46
 Firma:
 Aclaración: Nicolás Prieto
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Elvio Lezcano	C.I.N°:	3.911.094
DEPENDENCIA:	Dirección de Infraestructura Institucional		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:27
DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	14:27
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.301		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de San Pedro- San Pedro del Ycuamandyyu		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	* MONTAJE, AJUSTE Y MANTENIMIENTO DE MUEBLES EN GENERAL		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	Elvio Lezcano

V° B° Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

Arq. Cristino Echagüe

Coordinador General de Supervisión

Control y Vigilancia de la Justicia Electoral

Arq. Gustavo M. Pampliega

Director de Infraestructura Institucional

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Dr. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	08/08/2026 Hora: 13:00
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	Nicolás Prieto

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Fabio Ozuna		C.I.N°:	5.312.591			
DEPENDENCIA:	Dirección de Infraestructura Institucional						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:30	13	08	2026	12:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.302						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de San Pedro- San Pedro del Ycuamandyyu						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	* MONTAJE, AJUSTE Y MANTENIMIENTO DE MUEBLES EN GENERAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>		ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>[Firma]</i>			

Arq. Cristino Echagüe
Coordinador General de Supervisión
Control y Rendición de Cuentas

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Arq. Gustavo M. Pampliega
Director de Infraestructura Institucional

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 17/08/2026 Hora: 12:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	17/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Pablo Castillo	C.I.N°:	3.735.463
DEPENDENCIA:	Dirección de Infraestructura Institucional		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:20
DÍA	MES	AÑO	HORA
13	08	2026	12:43
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.302		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de San Pedro- San Pedro del Ycuamandyyu		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	* MONTAJE, AJUSTE Y MANTENIMIENTO DE MUEBLES EN GENERAL		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: Pablo Castillo		

Arq. Cristino Echagüe
Coordinador General de Supervisión,
Fondo de Inversiones Generales

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Arq. Gustavo M. Pampliega

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Cuentas
 Recibido en Fecha: **20 AGO 2026** Hora: **13:00**
 Firma: *[Firma]*
 Aclaración: **Nicolás Prieto**
 Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Cuentas

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE/N° 36/2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	14/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Angel Olmedo				C.I.N°:	985.458	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos adicionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes)							
VICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:22	13	08	2026	14:27
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71301						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2º DPTO. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YUAMANDYYU.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE INGENIERÍA DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIAJE:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANGEL OLMEDO		



Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia

Sello – Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	0 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	14/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Victor Medina.			C. I. N°:	4.643.449		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
11	08	2026	06:30	13	08	2026	12:43
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.302						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO – SAN PEDRO DEL YCUAMANDYU.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR MEDINA.		

Edgar Torales
Director
Dirección de TransporteVº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

* * * *

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Legislación y Rendición de Cuentas	
Recibido en Fecha: 20/08/2026	Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto	
Aclaración: Coord. Gral. de Leg. y Rend. de Cuentas	

132

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	14/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Néstor Meza.				C. I. N°:	3.219.245	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
10	08	2026	07:00	13	08	2026	19:00
ORDEN DE TRÁJICO DEL VEHÍCULO N°:	71.292						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	7° DPTO. ITAPÚA- CARLOS ANTONIO LÓPEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DEL MINISTERIO DE JUSTICIA						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NÉSTOR MEZA		

Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 15:20
 Firma: Lic. Vicente Gómez
 Aclaración: Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

135

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:		<i>Oswaldo Ariel Rivas Brito</i>		C.I. N°:		<i>4.369.158</i>	
DEPENDENCIA:		<i>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION</i>					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	<i>05:08</i>	24	08	2026	<i>19:00</i>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		<i>071340</i>					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		<i>Departamento de San Pedro - San Pedro del Ynamandiyú - Nueva Germania</i>					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		<i>"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"</i>					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		 ACLARACIÓN DE FIRMA: <i>Boo. 106 d. v. v. i</i>					

Parocho Venancio
 Vicedirector de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:


JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 13:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Condición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026
**ANEXO III
FORMULARIO III**
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal	C.I. N°:	4.638.9116
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		
TIPO DE FUNCIONARIO:	Permanente ☒	Contratado ☐	Comisionado ☐ Particular ☐
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071340		
EL GARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de San Pedro - San Pedro del Ycuamandeyú - Nueva Germania		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: Marcelo Bernal		

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DG: F/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 11:00
Firma:	Eduardo Riveros
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández.			C. I. N°:	584.566.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACIÓN DE LA COMISION:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:08	24	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YCUANANDYU. NUEVA GERMANIA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

V-B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. Natalia L. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30
Firma:
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:	Ossvaldo Ariel Rivas Brito			C.I.N°:	4.369.168		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
25	08	2026	08:30	25	08	2026	19:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Itapúa - San Juan Bautista						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mantenida, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Ossvaldo Rivas		

V.B. Jefe de Dependencia
Sello de Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 18:00
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	02 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal			C.I. N°:	4.638.906		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
25	08	2026	08:30	25	08	2026	09:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071 340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Itapúa - San Juan Bautista						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA: V° B° Titular de la Dependencia Sello - Aclaración de Firma			

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s:-

Lic. Natalia E. Almir
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGA/F/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 11:00

Firma:

Aclaración:

Eduardo RIVERA

Coord. Gral. de Liquidación

y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández.			C. I. N°:	584.566.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
25	08	2026	08:30	25	08	2026	09:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ- SIMÓN BOLÍVAR.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ.		


 Edgar Toral
 Director
 Dirección de Transporte

 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-


 Dra. Natalia K. Almiron
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 4 SEP 2026	Hora: 13:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:	Oswaldo Ariel Rivas Brito			C.I. N°:	4.369.168		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	07:00	26	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Alto Paraná - Ciudad del Este						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACTARACIÓN DE FIRMA:			

Paralelo Uno y Medio
V.R. Titular de la Dependencia
Sello - Actaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 13:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Unidad de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal	C.I. N°:	4.638.906
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	07:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071340		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Alto Paraná - Ciudad del Este		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			
ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Vº Bº Firmar de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 11:00
 Firma: *[Firma]*
 Aclaración: *[Firma]*
 Coordinador de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández.			C. I. N°:	584.566.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	07:00	26	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ- CIUDAD DEL ESTE						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



[Firma]
 Natalia R. Almirón
 Jefe de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



DIRECCION DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30
 Firma: Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:	Oswaldo Ariel Rivas Brito		C.I. N°:	369.188			
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	10:00	27	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Guairá - Votación del Guairá						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACELARACIÓN DE FIRMA:		Oswaldo Rivas		

Señor/a: Firma de Dependencia
 Señor/a: Actuación de Firma

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia E. Almiron
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 15:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Asesor de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	03 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal	C.I. N°:	4.638.006
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	10:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071 3410		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Guatemala - Vatany del Cantón		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: Marcelo Bernal		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 11:00

Firma:

Aclaración:

Eduardo Rivero

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández			C. I. N°:	584.566		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	16:00	27	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	4° DPTO. GUAIRÁ- YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ		


 Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte

 B° Titular de la Dependencia
 Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

 M. Cecilia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Grai. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 13:30
Firma: <i>[Firma]</i>	
Intención: Lic. Vicente Gómez	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:		<i>Oswaldo Ariel Rivas Brito</i>		C.I. N°:		<i>2.369.168</i>	
DEPENDENCIA:		<i>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION</i>					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	<i>07:00</i>	28	08	2026	<i>19:02</i>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		<i>071340</i>					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		<i>Departamento de Caazapa - Fulgencio Yegros</i>					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		<i>"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"</i>					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		<i>[Firma]</i>		ACLARACIÓN DE FIRMA:		<i>Oswaldo Rivas</i>	

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia A. Contrón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30
 Firma: Lic. Vicente Gómez
 Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 / 2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:							
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal		C.I. N°:	4.638.906			
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	07:00	28	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071340						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Itapúa - Fulgencio Yegros						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, Mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:				

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario constó su comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/SEP/2026 Hora: 11:00
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		31/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Alfonzo Fernández.		C. I. N°:		584.566.	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares; se adjuntarán los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	07:00	28	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		71.340					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		6° DPTO. CAAZAPÁ- FULGENCIO YEGROS.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		ALFONZO FERNANDEZ.	



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



[Firma]
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 07 SEP 2026 Hora: 12:15
Firma: [Firma]
Aclaración: Edgardo Rivas
Coord. Gral. de Liquidación

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	<u>04 SEP 2026</u>						
NOMBRE Y APELLIDO:	<u>Ovaldo Ariel Rivas Brito</u>		C.I. N°:	<u>4.369.168</u>			
DEPENDENCIA:	<u>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION</u>						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
<u>31</u>	<u>08</u>	<u>2026</u>	<u>05:05</u>	<u>31</u>	<u>08</u>	<u>2026</u>	<u>14:00</u>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	<u>071405</u>						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	<u>Departamento de Misiones - Villa Florida - San Juan Bautista</u>						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	<u>"Instalación, nueva, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"</u>						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<u>[Firma]</u>		ACLARACIÓN DE FIRMA: <u>[Firma]</u> <u>Edgardo Rivas</u>				

V° B° Titular de la Dependencia
Sello: Acta de la Dependencia

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	07 SEP 2026 Hora: 10:25
Firma:	<i>Eduardo Arce</i>
Aclaración:	<i>Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos</i>

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal			C.I.N°:	4.638.906		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
31	08	2026	05:05	31	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071405						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Misiones - Villa Florida - San Juan Bautista						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación, prueba, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>Marcelo Bernal</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>Marcelo Bernal</i>		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:





JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Escrito en Fecha: 09 SEP 2026 Hora: 13:30

Firma: Nicolás Prieto

Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

Aclaración:

RESOLUCIÓN DC4F/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04/09/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernández	C. I. N°:	584.566
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañar con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
31	08	2026	05:05
DÍA	MES	AÑO	HORA
31	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71405		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MIS ONES- SAN JUAN BAUTISTA, VILLA FLORIDA,		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	 Aclaración de FIRMA: ALFONZO FERNANDEZ		



Edgar Torales
Director

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	07/SEP/2026 Hora: 10:15
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Oswaldo Ariel Rivas Brito	C.I. N°:	4.369.168
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
01	09	2026	07:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
01	09	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071405		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Itapúa - General Artigas - Embayrona		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>	ACLARACIÓN DE FIRMA:	Oswaldo Rivas

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario consta la Comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	07/ SEP/ 2026 Hora: 10:25
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	COORD. GRAL. DE LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE VIÁTICOS

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Marcelo Ariel Bernal	C.I. N°:	4.638.906
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Pública ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
01	09	2026	07:00
DÍA	MES	AÑO	HORA
01	09	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	011 405		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Itapúa - General Artigas - Cambireta		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>	ACLARACIÓN DE FIRMA:	Marcelo Bernal

V. B. Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 19 SEP 2026 Hora: 12:00
 Firmar: [Firma]
 Aclaración: Nicolás Prieto
 Coord. Genl. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04/09/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernandez.				C. I. N°:	584.566.	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
01	09	2026	07:00	01	09	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71405						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	7° DPTO. ITAPUÁ- GENERAL ARTIGAS, CAMBYRETA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ.		



Edgar Torales
Director

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
 Dirección de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	07/ SEP/ 2026 Hora: 12:15
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Osvaldo Ariel Rivas Britz			C.I. N°:	4.369.168		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION						
TIPO DE FUNCIONARIO:	Permanente ☒	Contratado ☐	Comisionado ☐	Particular ☐			
MOVILIDAD:	☐ Transporte Publico ☒ TSJE Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
02	09	2026	07:00	03	09	2026	12:50
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071405						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	Departamento de Neembucú - Cerrito - San Juan Bautista de Neembucú - Cuaza Cuá - Pilar						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Instalación nueva, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	Osvaldo Rivas		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 07 SEP 2026	Hora: 10:25
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración: <i>[Firma]</i>	

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	<i>Marcelo Ariel Bernal</i>	C.I. N°:	<i>4.638.906</i>
DEPENDENCIA:	<i>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION</i>		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE Otros ☐		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
<i>02</i>	<i>09</i>	<i>2026</i>	<i>07:00</i>
DÍA	MES	AÑO	HORA
<i>03</i>	<i>09</i>	<i>2026</i>	<i>12:53</i>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	<i>071405</i>		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	<i>Departamento de Neembucú - Cerrito - San Juan Bautista de Neembucú - Guazú Cuá - Pilar</i>		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	<i>"Instalación nueva, mudanza, cableado, cambio, reparación y verificación de conexión de los relojes biométricos"</i>		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>	ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>Marcelo Bernal</i>

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 10 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	04/09/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Alfonzo Fernandez.			C. I. N°:	584.565.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntara los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
02	09	2026	07:00	03	09	2026	12:58
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.405						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEMBUCÚ- PILAR, CERRITO, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEMBUCÚ, GUAYÚ CUÁ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON EL TICKET DE PEAJE DE VUELTA PORQUE SE UTILIZÓ LA RUTA ALBERDI-PILAR.						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALFONZO FERNANDEZ.		



Edgar Torales
Director

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	28 AGO 2026 Hora: 13:12
Firma:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

135

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C.I.N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
19	08	2026	11:21	20	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: DISTRITO Capitán Miranda, Carmen del Paraná.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de Trabajo con los Jefes/as de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Lic. Reinaldo Delvalle Sánchez
Director
Dirección de Registro Electoral
V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	20 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Eduardo Riveros
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JAVIER SOSA TOMASSI			C.I.N°:	2.503.967		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
19	08	2026	11:21	20	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: DISTRITO: Capitán Miranda, Carmen del Paraná.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Lic. Benjamín Díaz Vignoli
Director
Dirección de Registro Electoral

V° B° Titular de la Dependencia
Sello Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	 Lic. Natalia E. Admiron Directora de Recursos Humanos
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 28/AGO/2026	Hora: 13:10
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	<i>[Firma]</i>

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C.I.N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
21	08	2026	07:00	21	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: DISTRITOS: San Ignacio.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de Trabajo con los Jefes/as de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	<i>[Firma]</i>						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>[Firma]</i>		

Lic. Benjamín Díaz Vidanes

Director

Dirección de Registro Electoral

V° B° Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	28 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JAVIER SOSA TOMASSI			C.I.N°:	2.503.967		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
21	08	2026	07:00	21	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: DISTRITOS: San Ignacio.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	[Firma]		

Lic. Benjamín Díaz Valiente

Director

Dirección de Registro Electoral

V. B. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	26/08/2026
Hora:	13:10
Firma:	[Firma]
Aclaración:	[Firma]

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REINALDO JESÚS DELVALLE SÁNCHEZ			C.I.N°:	1.474.969		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
22	08	2026	07:00	22	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	NEEMBUCU: DISTRITOS: Isla Umbú.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de Trabajo con los Jefes/as de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026".						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	[Firma]						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	[Firma]		

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	[Firma]
----------------	---------



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	26/08/2026 Hora: 13:00
Firma:	[Firma]
Aclaración:	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	26/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JAVIER SOSA			C.I.N°:	2.503.967		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
22	08	2026	07:00	22	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071334						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	NEEMBUCU: DISTRITOS: Isla Umbú.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	[Firma]		

Lic. Benjamín Ortiz Velázquez
Director
Dirección de Registro Electoral
V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Karla K. Almiron
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Consejo de la Magistratura Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolas Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Li. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

136

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	AMADO JESÚS SÁNCHEZ ARGUELLO			C. I. N°:	2.528.453		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:54	27	08	2026	22:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71350						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción - Horqueta - Loreto - San Alfredo - San Lázaro (Vallem) i.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Amado Sánchez		



Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dr. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos...
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03/SEP/2026	Hora: 13:00
Firma: <i>[Firma]</i>	Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CINTHIA LORENA DA SILVA ENCISO			C. I. N°:	2.865.996		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:54	27	08	2026	22:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	91350.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCIÓN: Concepción - Horqueta - Loreto - San Alfredo - San Lázaro (Vallemi).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Cynthia Lorena da Silva		


 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado Funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia E. Amador
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DCA/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:20
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Mario Esteban Jara Cabrera,			C. I. N°:	3.923.702.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes)							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:54	27	08	2026	23:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.350						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	1º DPTO. COMPLECIÓN- CONCEPCIÓN, HORQUETA, LORETO, SAN ALFREDO, SAN LÁZARO (VALLEMI).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIO JARA.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolas Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	<u>07 SEP 2026</u>		
NOMBRE Y APELLIDO:	<u>ROSA PAOLA PIRIS MEZA</u>	C. I. N°:	<u>3.980.797</u>
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
<u>24</u>	<u>08</u>	<u>2026</u>	<u>07:35</u>
DÍA	MES	AÑO	HORA
<u>28</u>	<u>08</u>	<u>2026</u>	<u>10:46</u>
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	<u>71351</u>		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	<u>SAN PEDRO: San Pedro del Ycuamandysí - Santa Rosa del Aguaray- Gral. Aquino - San Estanislao - Gral. Resquin - Guayaybí.</u>		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	<u>"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"</u>		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: <u>Abg. Paola Piris</u> Coordinadora Dirección de DD.HH		

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: **03 SEP 2026** Hora: **13:00**
 Firmado: **Nicolás Prieto**
 Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GASPAR RAMON SANDOVAL PEREIRA			C. I. N°:	3.339.165		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:35	28	08	2026	10:46
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.351.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	SAN PEDRO: San Pedro del Ycuamandysá - Santa Rosa del Aguaray- Gral. Aquino - San Estanislao - Gral. Resquin - Guayaybí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha	03 SEP 2026 Hora: 13:20
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEJO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Quiñónez			C. I. N°:	3.836.107		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:25	28	08	2026	10:46
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.351						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO, SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYÜ, SANTA ROSA DEL AGUARAY, GRAL. AQUINO, SAN ESTANISLAO, GRAL. RESQUÍN, GUAYAIBÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MIGUEL QUIÑÓNEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Amirón
Jefa de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		31 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		JUSTINA ELVIRA RIVEROS		C. I. N°:		2.373.012	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:22	28	08	2026	18:41
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71352					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		CORDILLERA: Caacupé - Caraguatay - Piribebuy - Altos - Isla Pucú - Itacurubí de la Cordillera.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		—					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		Justina Riveros.	

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026	Hora: 12:02
Firma: <i>[Firma]</i>	Nicolas Prieto
Aclaración: Coord. Genl. de Liq. y Rend. de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PAOLA SOLEDAD VERA LEIVA			C. I. N°:	3.935.741		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:27	28	08	2026	11:41
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71352.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CORDILLERA: Caacupé - Caraguatay - Piribebuy - Altos - Isla Pucú - Itacurubí de la Cordillera.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	—						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>Paola vera</i>		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	Eduardo Rivero Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Jorge Daniel Bogado González.				C. I. N°:	2.925.658.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañante: con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:22	28	08	2026	11:41
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	77.352						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	3° DPTO. CORDILLERA- CAACIPE, CARAGUATAY, PIRIBEBUY, ALTOS, ISLA PUCÚ, ITACURUBÍ DE LA CORDILLERA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JORGE BOGADO.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transportes
Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

[Firma]

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN JOSÉ ARANDA CENTURIÓN			C. I. N°:	3.977.616		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:19	27	08	2026	11:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71354						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica - Independencia - Borja - Mbocayaty del Guairá - Eugenio A. Garay.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026	Hora: 13:00
Firma: <i>Nicolas Prieto</i>	
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28-08-26						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIZZA MERCEDES CANELA DE MENDEZ			C. I. N°:	2.222.703		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:19	27	08	2026	11:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71354						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRÁ: Villarrica - Independencia - Borja - Mbocayaty del Guairá - Eugenio A. Garay.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>Lizza Canela</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>Lizza Canela</i>		



Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón

Verificadora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03/SEP/2026 Hora: 13:20
Firma: Eduardo Riveros
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	José Félix Bogado González.			C. I. N°:	2.066.086		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:19	27	08	2026	11:18
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.354						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	4° DPTO. GUAIRÁ- VILLARRICA, INDEPENDENCIA, BORJA, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, EUGENIO A. GARAY.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSÉ BOGADO.		



Edgar Toraies
Director
Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Amirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUSTAVO ANIBAL DELGADO GODOY			C. I. N°:	1.510.123		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	08:31	28	08	2026	15:19
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.349						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZU: Coronel Oviedo - Simón Bolívar - Dr. J. Eulogio Estigarribia - Caaguazú - José Domingo Ocampos - San José de los Arroyos.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Gustavo A. Delgado G.		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:00
 Firma: Nicolás Prieto
 Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR ANDRES FRAENKEL MORENO			C. I. N°:	1.826.774		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	08:31	28	08	2026	15:19
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.349						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZU: Coronel Oviedo - Simón Bolívar - Dr. J. Eulogio Estigarribia - Caaguazú - José Domingo Ocampos - San José de los Arroyos.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	—						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03/ SEP 2026	Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración: Coordinador de Liquidación y Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Victor Melgarejo			C. I. N°:	2.942.669		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	08:31	28	08	2026	15:19
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71349						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ- CORONEL OVIEDO, SIMÓN BOLÍVAR, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, CAAGUAZÚ, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR MELGAREJO		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. Natalia M. Almirón
Directora de Recursos Humanos...
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 03 ABR 2026 Hora: 13:00
 Firma: [Firma]
 Aclaración: Nicolás Prieto
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS DARIO RODRIZ ALMEIDA			C. I. N°:	4.627.741		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:21	27	08	2026	13:14
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71 855						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá - Yuty - San Juan Nepomuceno - Tavaí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:		[Firma]	

CIDEEB Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lia Natalia K. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 03 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	REBECA ALEJANDRA ORUE MOLINAS			C. I. N°:	4.231.852		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:21	27	08	2026	18:14
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71355						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAZAPÁ: Caazapá - Yuty - San Juan Nepomuceno - Tavaí						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		Rebeca Orue	

N° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Dr. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 03/ SEP/ 2026 Hora: 13:22
 Firma: [Firma]
 Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		28/08/2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		Pedro Melgarejo.		C. I. N°:	3.669.883.		
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:21	27	08	2026	13:14
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:		H. 355					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		6° DPTO. CAAZAPÁ- CAAZAPÁ, YUTY, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		PEDRO MELGAREJO.	



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte

[Firma]

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia A. Amador
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



Credencial de Identificación Personal

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026	Hora: 10:30
Firma: _____	Lic. Vicente Gómez
Aclaración: _____	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026
ANEXO III
FORMULARIO III
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	HUGO RENE CAZAL CANDIA			C. I. N°:	4.867.047		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:33	28	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71364						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación - Coronel Bogado - Hohenau - Tomás Romero Pereira - San Pedro del Paraná.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Abg. Hugo Cazal Mat. CSJ N° 71766		

 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

 Lic. Natalia R. Amirón
 Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 31/08/2026	Hora: 10:30
Firma: _____	Lic. Vicente Gómez
Aclaración: _____	Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALBA ROSA DIAZ DE FRETES			C. I. N°:	1.065.717		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:23	28	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71364.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: Encarnación - Coronel Bogado - Hohenau - Tomás Romero Pereira - San Pedro del Paraná.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALBA D/FZ		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Estelita B. Zamirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03/SEP/2026 Hora: 13:20
Firma: Edgar Torres
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Ángel Reyes			C. I. N°:	5.108.294		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:25	28	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.364						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	7° DPTO. ITAPÚA- ENCARNACIÓN, CORONEL ROGADO, HOHENAU, TOMÁS ROMERO PEREIRA, SAN PEDRO DEL PARANÁ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ÁNGEL REYES.		



Edgar Torres
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 28 AGO 2026 Hora: 13:00
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SUSAN ANDREA RESQUIN MENDOZA			C. I. N°:	4.477.684		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:18	26	08	2026	12:56
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071339						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: San Juan Bautista - Santa Rosa - Ayolas.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 28 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NUAR MARIA JOSE MEDINA			C. I. N°:	6.194.523		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:18	26	08	2026	12:56
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071339.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	MISIONES: San Juan Bautista - Santa Rosa - Ayolas.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Nuar Medina		



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Ambrón
Coordinadora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:





DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 02 / SEP / 2026 Hora: 12:32
 Firmas: Eduardo Rivero
 Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Julio Giménez			C. I. N°:	3.848.270		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:18	26	08	2026	12:56
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.339						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES- SAN JUAN BAUTISTA - SAITA ROSA - AYOLAS.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JULIO GIMÉNEZ.		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Cie. Natalia K. Amirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 10:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	YOLANDA MONSERRAT FLORENTÍN CAÑETE				C. I. N°:	3.978.464	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:10	27	08	2026	09:22
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71338.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: Paraguari - Ybycuí - Quindý - Sapucái - Carapeguá.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Encargada de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



REPUBLICA DEL PARAGUAY
Justicia Electoral
Código de la Dependencia

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 10:30

Firma: *[Firma]*
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		28 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		NADIA LORENA ALCARAZ SAUCEDO		C. I. N°:		3.472.078	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:10	27	08	2026	09:27
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71338					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		PARAGUARÍ: Paraguarí - Ybycuí - Quiindy - Sapucá - Carapeguá.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:		-----					
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		<i>[Firma]</i>		ACLARACIÓN DE FIRMA:		Nadia Alcaraz	



V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia A. Pineda
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 03/SEP/2026 Hora: 14:30

Firma:

Eduardo Riveros

Aclaración:

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Manuel Llano			C. I. N°:	579.652		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:10	27	08	2026	09:22
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.338						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	9° DPTO. PARAGUARI - PARAGUARI, YBYCUÍ, QUINDY, SAPUCAÍ, CARAPEGUÁ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MANUEL LLANO.		

Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dra. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Ministerio Electoral



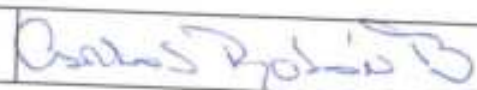
JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026	Hora: 10:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS RAUL ROLÓN BASUALDO			C. I. N°:	1.060.020		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	04:58	28	08	2026	13:23
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71366.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este - San Alberto - Presidente Franco - Santa Rita - Hernandarias - Naranjal Juan León Mallorquín.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia B. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 3 SEP 2026 Hora: 10:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viático

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MIRTA AGUAYO GONZALEZ			C. I. N°:	1.123.152		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	04:38	28	08	2026	13:23
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71366						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARANÁ: Ciudad del Este - San Alberto- Presidente Franco - Santa Rita -Hernandarias - Naranjal Juan León Mallorquín.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MIRTA AGUAYO		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03/SEP/2026 Hora: 13:20
Firma:	Edgardo Torres
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Humberto Quevedo.	C. I. N°:	873.406
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	04:58
DIA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	15:23
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.366		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ELTO PARANÁ.- CIUDAD DEL ESTE, SAN ALBERTO, PRESIDENTE FRANCO, SANTA RITA, HERNANDARIAS, NARANJAL, JUAN LEÓN MALLORQUÍN.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: HUMBERTO QUEVEDO.



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Amirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		3 1 AGO 2026					
NOMBRE Y APELLIDO:		JORGE SEBASTIAN FIGUEREDO OJEDA		C. I. N°:		1.089.557	
DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE					
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular					
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros					
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:10	28	08	2026	19:46
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71.342.					
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		ÑEEMBUCÚ: Pilar - Paso de Patria - Villalbin - Alberdi - San Juan Bautista - Guazu Cua - Graf. Díaz - Cerrito.					
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"					
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Yº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEA

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Enferm. Infec. H. delmarón

Departamento de Recursos Humanos



OBSERVACIONES:	
----------------	--



Ministerio de la Gobernación

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026	Hora: 10:30
Firma: Lio. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viático	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN FRETES FLEITAS	C. I. N°:	1.235.528
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:10
DÍA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	19:40
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71342		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ÑEMBUCÚ: Pilar - Paso de Patria - Villalbín - Alberdi - San Juan Bautista - Guazu Cua - Gral. Díaz - Cerrito.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA: JUAN FRETES		

V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia E. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DCAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:22
Firma: [Firma]
Aclaración: Eduardo Rivera
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Mario Rolón	C. I. N°:	4.391.693
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	05:10
DIA	MES	AÑO	HORA
28	08	2026	14:46
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.342		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. NEEMBUCÚ- PILAR, FASO DE PATRIA - VILLALBÍN - ALBERDI - SAN JUAN BAUTISTA - GUAZÚ CUÁ - GRAL. DÍAZ - CERRITO.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON LOS TICKETS DE LOS PUESTOS DE PEAJE (IDA Y VUELTA) PORQUE SE UTILIZÓ LA RUTA ALBERDI-PILAR.		
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]	ACLAARACIÓN DE FIRMA:	MARIO ROLÓN.



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

[Firma]

B° Titular de la Dependencia
Sello y Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Natalia R. Almirón
Subdirectora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN CARLOS RODAS ROJAS			C. I. N°:	2.853.654		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:30	27	08	2026	12:33
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71343						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero - Cerro Corá - Capitán Bado.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del ciudadano funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



Estado de la Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	31 AGO 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA LIZ CONCEPCION RODRIGUEZ MOLINAS			C. I. N°:	4.227.112		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:20	27	08	2026	12:33
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71343						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	AMAMBAY: Pedro Juan Caballero - Cerro Corá - Capitán Bado.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Maria Liz Rodriguez		

Yº Bº Titular de la Dependencia
 Sello y Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del cargo funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:32

Firma: Eder Fabio Bernal

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Eder Fabio Bernal.			C. I. N°:	4.256.709.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	07:20	27	08	2026	12:33
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.343						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY- PEDRO JUAN CABALLERO, CERRO CORÁ, CAPITÁN BADO.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	NO SE CUENTA CON EL TICKET DE PEAJE DEL PUESTO DE RIO VERDE (VUELTA) PORQUE SE UTILIZÓ LA RUTA INTERNACIONAL PARAGUAY-BRASIL (PUNTA PORÁ / CAPITAN BADO).						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDER FABIO BERNAL GONZÁLEZ.		

Edgar Torales
Director
Dirección de TransporteB° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del/los funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dra. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03 / SEP / 2026 Hora: 10:30
Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ELADIO JAVIER PAREDES MONTIEL			C. I. N°:	2.331.083		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:00	27	08	2026	15:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.344.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYU: Salto del Guaita - Katuete - Nueva Esperanza - San Isidro de Curuguaty - Villa Ygatimi.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 10:30

Firma: *Lic. Vicente Gómez*
Aclaración: 2- 11:22

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SONIA OVELAR DASPET			C. I. N°:	2.544.294		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:00	27	08	2026	15:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71344.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CANINDEYU; Salto del Guaira - Katuete - Nueva Esperanza - San Isidro de Curuguaty - Villa Ygatimí.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Sonia Ovelar		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del ~~cundo~~ funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03/SEP/2026 Hora: 13:10
Firma:	Edgardo Alvarado
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

**ANEXO III
FORMULARIO III**

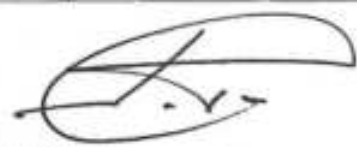
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	28/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	César Benítez			C. I. N°:	1.165.143		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:00	27	08	2026	15:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.344						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ- SALTOS DEL GUAIRÁ, KATUETE, NUEVA ESPERANZA, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, VILLA YGATY.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CÉSAR BENÍTEZ		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Natalia E. Almiron
Secretaria de Recursos Humanos



Consejo de la Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: *[Firma]*
Aclaración: *[Firma]* Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR GABREIL GUANES RIVES			C. I. N°:	2.992.577		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:48	28	08	2026	11:07
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.345						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PRESIDENTE HAYES: Gral. Bruguez - Tie. Esteban Martinez - Pozo Colorado - Tie. Irala Fernandez - Campo Aceval - Puerto Pinasco.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	---						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	<i>[Firma]</i> Oscar Guanés		



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Pechá 03 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA LAURA OJEDA ACOSTA			C. I. N°:	4.542.830		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:48	28	08	2026	11:07
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.345.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PRESIDENTE HAYES: Gral. Bruguez - Tie. Esteban Martínez - Pozo Colorado - Tie. Irala Fernández - Campo Aceval - Puerto Pinasco.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	*Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación*						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	-----						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de FirmaCynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia B. Almiron...
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 03/SEP/2026 Hora: 13:10

Firma:

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Vidal Valdez Aranda.			C. I. N°:	1.202.748.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntara los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:48	28	08	2026	11:07
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.345						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PDTE. HAYES- GRAL. BRIGUEZ. TTE. ESTEBAN MARTÍNEZ. POZO-COLORADO. TTE. IRALA FERNÁNDEZ. CAMPO ACEVAL. PUERTO PINASCO.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VIDAL VALDEZ.		

Edgar Torales
Director
Dirección de TransporteVº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Ana María E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 28/ AGO/ 2026 Hora: 13:00

 Aclaración: Lic. Vicente Gómez
 Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MIGUEL ANGEL MARTÍNEZ ROMÁN			C. I. N°:	3.972.857		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:40	26	08	2026	13:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071346						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERÓN: Filadelfia - Mcal. Estigarribia - Boquerón.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:		MIGUEL MARTÍNEZ	

 V° B° Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

 Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



Ministerio de la Justicia

JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 27 AGO 2025	Hora: 13:00
Firma: Lc. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026
ANEXO III
FORMULARIO III
INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27 AGO 2025						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROBERT ELIGIO SAUCEDO SANABRIA			C. I. N°:	1.697.518		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:40	26	08	2026	13:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071346						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERÓN: Filadelfia - Mcal. Estigarribia - Boquerón						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	Robert Saucedo		

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Lc. Natalia E. Ambrón
 Directora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
-----------------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 02 SEP 2026 Hora: 12:32

Firma:

Aclaración: Eduardo Riveros
Coord. Gral. de Liquidación
y Rendición de ViáticosANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	27/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Sergio Cabrera			C. I. N°:	3.519.616		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	06:40	26	08	2026	13:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	77.346						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN- FILADELFA, MCAL. ESTIGARRIBIA, BOQUERÓN.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE DEL CENTRO DE INFORMACIÓN DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	SERGIO CABRERA		

Edgar Torales
Director

Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral





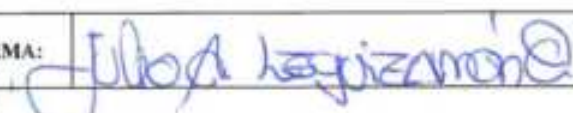
JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Crai. de Liquidación y Remisión de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Crai. de Liq. y Rem. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JULIO ALBERTO LEGUIZAMÓN OVELAR			C. I. N°:	2.190.684		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	04:50	28	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71347.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guaraní) - Bahía Negra - Puerto Casado - Carmelo Peralta (Puerto Sastre).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA: 			

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Cynthia Pereyra
Directora
Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

Natalia E. Amirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático
 Recibido en Fecha: **03 SEP 2026** Hora: **13:02**
 Firma: *[Firma]* **Nicolás Prieto**
 Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31 AGO 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARGARITA BEATRIZ VENTURA RAMIREZ			C. I. N°:	1.667.945		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - CIDEE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
24	08	2026	04:50	28	08	2026	08:45
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71347						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: Fuerte Olimpo (Puerto Guarani) - Bahía Negra - Puerto Casado - Carmelo Peralta (Puerto Sastre).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Capacitación sobre Funciones de los Miembros de mesa receptora de votos, Agentes Electorales (Apoderados y Veedores), Soporte Técnico, Coordinador de Local de Votación y Capacitador de Local de Votación"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARGARITA VENTURA		



Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

[Firma]
Cynthia Pereyra
 Directora
 Dirección de CIDEE

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los días/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia E. Almirón
 Inspectora de Recursos Humanos
 Justicia Electoral

OBSERVACIONES:	
----------------	--



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	03/SEPT/2026 Hora: 13:12
Firma:	Edgardo Alvarado
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:		Carlos Fraga			C. I. N°:	926.630.		
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE.						
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).								
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:				
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA	
24	08	2026	04:50	28	08	2026	08:45	
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71.347						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		17° DPTO. ALTO PARAGUAY- FUERTE OLIMPO (PUERTO GUARANI), BAHÍA NEGRA, PUERTO CASADO, CARMELO PEÑALTA (PUERTO SASTRE).						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE DEL CENTRO DE INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL, CIDEE.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:								
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLAARACIÓN DE FIRMA:		CARLOS FRAGA		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lt. Natalia S. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 11:30
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

137

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CELSO GABRIEL BRITZ ARANDA			C.I.N°:	4.179.335		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros ☐						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	07:00	29	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071378						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZU: DISTRITOS: Caaguazú, Repatriación, Dr. J. E. Estigarribia, Tembiapora, Francisco Solano López, Carayao, Cecilio Báez, Vaquería y Nueva Londres.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Reunión de trabajo con los jefes y funcionarios de los Registros Electorales en el marco de las Elecciones Municipales del 04 de octubre de 2026 en el Departamento de Caaguazú"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	[Firma]		

Lic. Benjamin Díaz Valinotti
Dirección de Registro Electoral
V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 16:32
Firma: Eduardo Cáceres
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III

FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NELSON SEBASTIAN ORTIZ CACERES			C.I.N°:	5.182.851		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEL REGISTRO ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
26	08	2026	09:00	29	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	071378						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CAAGUAZU: DISTRITOS: Caaguazú, Repatriación, Dr. J. E. Estigarribia, Tembiapora, Francisco Solano López, Carayao, Cecilio Báez, Vaquería y Nueva Londres.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"CONDUCTOR DESIGNADO AL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO ELECTORAL"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:			

Lic. Benjamín Díaz Valero
Director
Dirección de Registro Electoral

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia B. Almiron ...
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 367026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO RUBEN TANDE LEGUIZAMON			C.I. N°:	2.485.389		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION; BELEN, AZOTAY, HORQUETA, SARGENTO JOSE FELIX LOPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	FRANCISCO RUBEN TANDE LEGUIZAMON		



Director de Logística Electoral
VICTORINA FRETES E



V.º B.º Titular de la Dependencia - Francisco Omedo
Sello - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia R. Almaraz
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 162026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CHRISTIAN AQUINO			C.I. N°:	3.991.488		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Christian Aquino			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CHRISTIAN AQUINO		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.

DIRECTORA



V.B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 12:30

Aclaración: Lte. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS RUBEN BAEZ			C.I. N°:	3.823.079		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTÉY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS RUBEN BAEZ		



Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del candidato funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CLAUDIO MARCIANO INSAURRALDE GOMEZ			C.I. N°:	2.544.233		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTÉY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CLAUDIO MARCIANO INSAURRALDE GOMEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Cinedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Est. Natalia A. Almira
Directora de Recursos Humanos
Jefe de Planta

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 76-2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 4 SEP 2026 Hora: 12:30

Por: Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDGAR JAVIER SOSA CHENA			C.I. N°:	3.673.868		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puentes de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDGAR JAVIER SOSA CHENA		



Dirección de Logística Electoral
COC. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Gimeno
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. Natalio K. Almirón
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Ljc. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	CLARA ALEJANDRA BARUA CANTERO	C.I. N°:	3.642.427
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		CLARA ALEJANDRA BARUA CANTERO



Abg. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
DIRECTOR

Dependencia de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lc. Catalina K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	8 de Septiembre de 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Recepción de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CINTHIA MILENA JELSGAARD POST			C.I. N°:	3.542.822		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL / DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELEN, AZOTAY, HORQUETA, SARGENTO JOSE FELIX LOPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	CINTHIA MILENA JELSGAARD POST		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

ABG. FRANCISCO OLMEDO
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 Sep 2026 Hora: 17:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR GABRIEL PAGLIARO GUANES			C.I. N°:	5.571.703		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR GABRIEL PAGLIARO GUANES		



V. B. Titular de la Dependencia
Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

ABG. FRANCISCA OIMEDO
DIRECTORA
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Mariana E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MIRTHA BEATRIZ ESCOBAR MORALES			C.I. N°:	1.950.396		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MIRTHA BEATRIZ ESCOBAR MORALES		



DIRECCIÓN de Logística Electoral
ABG. VICTORINA REYES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimodo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Abg. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	11 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	[Firma]
Alcalde Municipal - Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	IVAN EZEQUIEL GENNARI ESTIGARRIBIA			C.I. N°:	5.271.661		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTÉY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	IVAN EZEQUIEL GENNARI ESTIGARRIBIA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
VICTORINA FRETE
DIRECTORA



Abg. Francisco Oimedo
DIRECTOR
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 360/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:30
Firma: Llc. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DULCE ANAHI LLANO RAMIREZ			C.I. N°:	4.682.261		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: BELÉN, AZOTEY, HORQUETA, SARGENTO JOSÉ FÉLIX LÓPEZ, LORETO, SAN CARLOS DEL APA, SAN ALFREDO, YBY YAU, ARROYITO, PASO HORQUETA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DULCE ANAHI LLANO RAMIREZ		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 382026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Ltc. Vicente Gómez
Liquidación de Viáticos

Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ANANIA ARRUA DE FLORES			C.I. N°:	3.786.287		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	29	08	2026	20:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071371						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: PASO BARRETO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA ANANIA ARRUA DE FLORES		



Abg. Francisco Omedo
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del cada funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	J. J. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR FABIAN AMARILLA BOGARIN			C.I. N°:	4.110.147		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	29	08	2026	20:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071371						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: PASO BARRETO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR FABIAN AMARILLA BOGARIN		



A. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



M. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAFTSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUZ KARINA MIÑO DE RAMIREZ			C.I. N°:	2.979.201		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	29	08	2026	20:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71371						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: PASO BARRETO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUZ KARINA MIÑO DE RAMIREZ		



Abg. Francisco Oimodo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:10
Firma: [Firma]
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36 /2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Victor Medina			C. I. N°:	4.643.449		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:00	29	08	2026	20:04
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	27.371						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	1° DPTO. CONCEPCIÓN- PASO BARRETO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR MEDINA		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia A. Almirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III

FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 1230
Firma: Lic. Vicente Góme.	Rendición de Viáticos
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NICOLAS WILFRIDO LOPEZ JARA			C.I. N°:	1.254.585		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:06	29	08	2026	22:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071370						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: ITACUÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NICOLAS WILFRIDO LOPEZ JARA		



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N°

ANEXO III

FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANGEL NICOLAS BAEZ ALARCON			C.I. N°:	2.268.302		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:06	29	08	2026	22:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071370						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: ITACUA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANGEL NICOLAS BAEZ ALARCON		



Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

Abg. VICTORINA FREYES E
DIRECTORA
Dirección de Logística Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:12

Firma:

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Miguel Ángel Araujo.	C. I. N°:	927.787.
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:06
DÍA	MES	AÑO	HORA
29	08	2026	22:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71370		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	1° DPTO. CONCEPCIÓN-ITACUÁ.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: MIGUEL ARAUJO.

Edgar Torales
Director
Dirección de TransporteV° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dirección de Recursos Humanos
 Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: CONCEPCION

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LOURDES ROSALBA GAMARRA ESTIGARRIBIA			C.I. N°:	3.386.989		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:06	29	08	2026	22:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71370						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	CONCEPCION: SAN LAZARO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LOURDES ROSALBA GAMARRA ESTIGARRIBIA		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Ojeda
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia A. Amiro
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: en el Caso de la R. de la V. de la V.

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR HUGO NUÑEZ AVALOS			C.I. N°:	4.264.880		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR HUGO NUÑEZ AVALOS		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Dirección de Justicia Electoral
Lic. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dirección de Justicia Electoral
Lic. Natalia H. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Tal. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SABRINA MARIA JOSE ORUE GAUTO			C.I. N°:	4.630.058		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	SABRINA MARIA JOSE ORUE GAUTO		

Dirección de Logística Electoral
ARG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Arg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. GraI. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Lec. Vicente Gómez	
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CHRISTIAN DAVID OZUNA DUARTE			C.I. N°:	4.508.356		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CHRISTIAN DAVID OZUNA DUARTE		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lec. Natalie K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:2

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BEATRIZ ZARZA			C.I. N°:	4.753.012		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	BEATRIZ ZARZA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



LEONARDO E. ALMIRÓN
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 363026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026	Hora: 12:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	TOBIAS ALEJANDRO RIVAROLA PORTA BRUGUEZ			C.I. N°:	4.204.188		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:58	29	08	2026	19:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071387						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	TOBIAS ALEJANDRO RIVAROLA PORTA BRUGUEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	2026 Hora: 10:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	AIDA FATIMA CABRERA	C.I. N°:	3.701.240				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:58	29	08	2026	19:35
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071387						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Aida Cabrera		ACLARACIÓN DE FIRMA:	AIDA FATIMA CABRERA			



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:00
 Firma: [Firma]
 Aclaración: [Firma]

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Paulino Fretes Mora.				C. I. N°:	1.348.775	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ contratado ☐ comisionado ☐ particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:58	29	08	2026	19:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	31387						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. SAN PEDRO- SAN PEDRO DEL YCUAMANDYÚ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PAULINO FRETES.		



Edgar Toraes
 Director
 Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionat' y/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/09/2026 Hora: 12:30

Firma: _____

Lic. Vicente Gómez

Aclaración: _____

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DIANA FABIOLA BENITEZ ARUA			C.I. N°:	5.714.073		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO; 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	_____			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DIANA FABIOLA BENITEZ ARUA		



V. B. Titular de la Dependencia: _____
Sello - Aclaración de Firma: _____
Francisco Omedo
Director
DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Unidad de Liquidación y Atención de Viajeros

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 13:22

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE MARIA RIVERO ESPINOZA			C.I. N°:	4.618.562		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:55	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATI, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSE MARIA RIVERO ESPINOZA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Francisco Oimedo
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:27

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS MIGUEL ESTECHE COLMAN			C.I. N°:	2.183.930		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL / DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:55	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAIYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS MIGUEL ESTECHE COLMAN		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

COORDINADORA DE CONTABILIDAD
Coord. G. de Ingresos y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. G. de Ingresos y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ARNALDO ANTONIO AYALA			C.I. N°:	732.580		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:55	30	08	2026	09:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ARNALDO ANTONIO AYALA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello de Aclaración de Firma

ABG. Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUCAS HERNAN COLMAN GIMENEZ			C.I. N°:	2.507.044		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUCAS HERNAN COLMAN GIMENEZ		



Dirección de Logística Electoral
ARG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CHRISTIAN YAMIL ONIEVA FERRARI			C.I. N°:	4.697.817		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CHRISTIAN YAMIL ONIEVA FERRARI		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

ABG. FRANCISCO ORTIZ

DIRECTOR

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Contabilidad de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN MANUEL PEÑA RUIZ DIAZ			C.I. N°:	4.195.664		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN MANUEL PEÑA RUIZ DIAZ		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 76/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DAISY LORENA NUÑEZ SANABRIA			C.I. N°:	3.806.073		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DAISY LORENA NUÑEZ SANABRIA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Alvarán

Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viático

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FABIAN BENICIO FIGUEREDO AYALA			C.I. N°:	4.202.303		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	FABIAN BENICIO FIGUEREDO AYALA		



Dirección de Logística Electoral
ABD. DIETOMINA FRETES E.
DIRECTORA



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ			C.I. N°:	4.913.079		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSE ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Omedo
Director



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia L. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CHABELI DIANA GENES ESPINOLA			C.I. N°:	2.391.763		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUIN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CHABELI DIANA GENES ESPINOLA		



V. B. Titular de la Dependencia: *[Firma]*
Sello - Aclaración de Firma: *[Firma]*
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

[Firma]
Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: *[Firma]*
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUILLERMO IVAN BITTAR PEREZ			C.I. N°:	4.945.467		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUIN, GUAJAYVI, ITACURUBI DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GUILLERMO IVAN BITTAR PEREZ		



[Firma]
Ab. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 4 SEP 2026 Hora: 13:04

Firma: [Firma]

Aclaración: Coord. Gral. de Lij. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	IRMA VERENIS NUÑEZ GALEANO			C.I. N°:	3.991.402		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUIN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	IRMA VERENIS NUÑEZ GALEANO		



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Dra. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 / SEP / 2026
Hora:	13:50
Firma:	
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GAVINA INES QUINTANA BENITEZ			C.I. N°:	2.390.931		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GAVINA INES QUINTANA BENITEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de FIRMA

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Martín E. Almiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ESTHER ALEJANDRA SENA BENITEZ			C.I. N°:	2.190.438		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ESTHER ALEJANDRA SENA BENITEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E. V. B. Titular de la Dependencia
DIRECTORA



Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Ocampo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: *Nicolas Prieto*
Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS ANTONIO VILLASBOA VALDEZ			C.I. N°:	1.334.336		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPHBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>AVV</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS ANTONIO VILLASBOA VALDEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de Firma
ABG. Francisco Gimeno
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Adscripción: Dirección de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANDREA CAROLINA ADORNO IRLA			C.I. N°:	6.155.391		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Andrea			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANDREA CAROLINA ADORNO IRLA		



Dirección de Logística
ANG. VICTORINA KETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma:

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NIDIA CELESTE GIMENEZ PAREDES			C.I. N°:	1.758.528		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Nidia			ACLARACIÓN DE FIRMA:	NIDIA CELESTE GIMENEZ PAREDES		



Abg. Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Coord. Gral. de Lig y Rend. de Viáticos

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CYNTHIA CAROLINA GONZALEZ VILLALBA			C.I. N°:	4.478.447		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CYNTHIA CAROLINA GONZALEZ VILLALBA		

[Sello de la Dirección de Logística Electoral] VICTORINA FRETES E. DIRECTORA

[Sello de la Dirección de Recursos Electorales] V. B. Titular de la Dependencia, Francisco Omedo, Director, Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Sello de la Dirección de Recursos Humanos] Lic. Natalia E. Amirón, Directora de Recursos Humanos, Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Cuentas

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:00

Firma: Nicolás P. Pardo

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Cuentas

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOHANNA MARICEL CUQUEJO DUARTE			C.I. N°:	3.548.671		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATI, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOHANNA MARICEL CUQUEJO DUARTE		



DIRECCIÓN de Logística Electoral
ABD. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director

DIRECCIÓN de Rendición de Cuentas

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Abg. Verónica A. Alvarado
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 13:30

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RAMON DANIEL SANTACRUZ MELGAREJO			C.I. N°:	822.353		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RAMON DANIEL SANTACRUZ MELGAREJO		



Ab. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Ab. María E. Amiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:50
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	<u>02 SEP 2026</u>						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANGEL NICOLAS AGÜERO MAIDANA	C.I. N°:	7.806.338				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<u>[Firma]</u>		ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANGEL NICOLAS AGÜERO MAIDANA			



Dirección de Logística Electoral
ABIG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:03

Firma: Nicolás Prieto

Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RUDDY ELIAS SEGOVIA MEDINA			C.I. N°:	4.634.548		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RUDDY ELIAS SEGOVIA MEDINA		



Dirección de Logística Electoral
ADD VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Ag. Francisco Gimelo
Director

U. C. de Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almarón
Directora de Recursos Humanos
U. C. de Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:01
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coordinador de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	AGUSTIN RAMON LEGUIZAMON MORALES			C.I. N°:	702.471		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:16	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	AGUSTIN RAMON LEGUIZAMON MORALES		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Omedo
Sello - Aclaración de Firma
Director
DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 12/08/2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás F. ...

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA LUISA D'ECCLESIIUS BENITEZ	C.I. N°:	3.512.650
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratada ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:55
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:
			MARIA LUISA D'ECCLESIIUS BENITEZ



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:50
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ISABEL QUINTANA RIOS			C.I. N°:	3.784.561		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA ISABEL QUINTANA RIOS		



Dirección de Logística Electoral
V. B. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimodo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Sello - Aclaración de Firma

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 13:02
Nicolas I. Nieto

Firma: [Firma] Coord. Gral. de Lij. y Rend. de Viáticos

Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GLADYS ELIZABETH CORONEL SOSTOA			C.I. N°:	4.111.653		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GLADYS ELIZABETH CORONEL SOSTOA		



[Firma] Francisco Oimodo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2024 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DIEGO ARMANDO AMARILLA GAONA			C.I. N°:	4432.660		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	11:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Diego Armando A.			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DIEGO ARMANDO AMARILLA GAONA		



Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma:

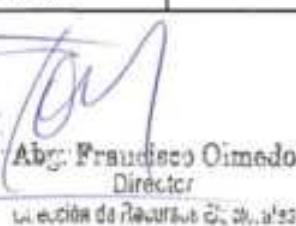
Lic. Vicente Góme.
Rendición de Viático

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PATRICIA MABEL ROLON RECALDE			C.I. N°:	4.741.485		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUIN, GUAYAYI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PATRICIA MABEL ROLON RECALDE		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia R. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Lin. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	AMANDA ROCIO RODRIGUEZ QUIÑONEZ			C.I. N°:	4.654.792		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE. ANTEQUERA, CAPIIBARY, CHORÉ. GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCULO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Amanda Rodriguez			ACLARACIÓN DE FIRMA:	AMANDA ROCIO RODRIGUEZ QUIÑONEZ		

Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Abg. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GABRIELA ZALDIVAR NOCE			C.I. N°:	4.659.586		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 25 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHELO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATÍ, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	G. Zaldivar Noce			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GABRIELA ZALDIVAR NOCE		



Dirección de Logística Electoral
ABSTRACTORNA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia Abg. Francisco Oimodo
Sello - Aclaración de Firma Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 12:02

Firma: [Firma]

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 2° DPTO. - SAN PEDRO

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GABRIELA MARIA QUINTANA RIOS			C.I. N°:	4.084.760		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	2° DPTO. - SAN PEDRO: 23 DE DICIEMBRE, ANTEQUERA, CAPIBARY, CHORÉ, GRAL. ELIZARDO AQUINO, GRAL. FRANCISCO I. RESQUÍN, GUAJAYVI, ITACURUBÍ DEL ROSARIO, LIBERACIÓN, LIMA, NUEVA GERMANIA, SAN ESTANISLAO, SAN VICENTE PANCHOLO, SAN PABLO, SANTA ROSA DEL AGUARAY, TACUATI, UNIÓN, VILLA DEL ROSARIO, YATAITY DEL NORTE, YRYBUCUÁ, SAN JOSÉ DEL ROSARIO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GABRIELA MARIA QUINTANA RIOS		



Dirección de Logística Electoral
ASO. VICTORINA FRETESE
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Qimodo
Sello: Aclaración de Firma: Director

U.º de la Dependencia: 01/09/2026

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del Estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Sic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 3° DPTO, CORDILLERA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	IVAN MANUEL GINI BURGOS	C.I. N°:	5.526.834
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:	
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	3° DPTO. CORDILLERA: IRO. DE MARZO, ALTOS, ARROYOS Y ESTEROS, ATYRÁ, CARAGUATAY, EUSEBIO AYALA, ISLA PUCÚ, ITACURUBÍ DE LA CORDILLERA, JUAN DE MENA, LOMA GRANDE, MBOCAYATY DEL YHAGUY, PIRIBEBUY, SAN JOSÉ OBRERO, SANTA ELENA, TOBATÍ, VALENZUELA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneos y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: IVAN MANUEL GINI BURGOS



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:

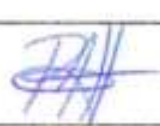
JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 3° DPTO. CORDILLERA

FECHA DEL INFORME:	0 2 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PABLO IGNACIO CONCEPCION AGUILERA HELMAN	C.I. N°:	4.005.143				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:20	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	3° DPTO. CORDILLERA: IRO. DE MARZO, ALTOS, ARROYOS Y ESTEROS, ATYRÁ, CARAGUATAY, EUSEBIO AYALA, ISLA PUCÚ, ITACURUBÍ DE LA CORDILLERA, JUAN DE MENA, LOMA GRANDE, MBOCATATY DEL YHAGUY, PIRIBEBUY, SAN JOSÉ OBRERO, SANTA ELENA, TORATÍ, VALENZUELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	PABLO IGNACIO CONCEPCION AGUILERA HELMAN			



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 3° DPTO. CORDILLERA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OMAR ABEL CUEVAS CHAMORRO	C.I. N°:	3.821.333				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	14:20	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	3° DPTO. CORDILLERA: IRO. DE MARZO, ALTOS, ARROYOS Y ESTEROS, ATYRÁ, CARAGUATAY, EUSEBIO AYALA, ISLA PUCÚ, ITACURUBÍ DE LA CORDILLERA, JUAN DE MENA, LOMA GRANDE, MBOCAYATY DEL YHAGUY, PIRIBEBUY, SAN JOSÉ OBRERO, SANTA ELENA, TOBATÍ, VALENZUELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACIARACIÓN DE FIRMA:	OMAR ABEL CUEVAS CHAMORRO			

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lt. Natalia A. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIAGRAMA DE CONTABILIDAD
Coord. P. Liquidación y Rendición de Viáticos
Escriba la Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00
Firma: Nicolás Prieto
Coord. Log. de Autos y Fletes de Viajes

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE MARIA CANO CRISTALDO			C.I. N°:	5.727.497		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:30	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: VILLARRICA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSE MARIA CANO CRISTALDO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Emitido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 12:30
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GABRIELA MARIA GOMEZ BOGADO			C.I. N°:	4.348.959		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:30	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: VILLARRICA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GABRIELA MARIA GOMEZ BOGADO		



Dirección de Logística Electoral
ASISTENTE ADMINISTRATIVO
DIRECTORA



B. Titular de la Dependencia
Sello - Atribución de Firma

Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del/los funcionario/s, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Gabriela E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Oral de Legislación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/09/2026 Hora: 12:30
Lia. Vicente Gómez	
Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS CESAR ROMAN VILLALBA			C.I. N°:	4.991.126		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:40	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITÁN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, RUMÍ, PASO YOBAI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS CESAR ROMAN VILLALBA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



B.° Titular de la Dependencia
Sello de Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director

Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/día/s mencionado/s.-



Lia. María A. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GLORIA CAROLINA SANCHEZ			C.I. N°:	2.162.032		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:45	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITÁN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, RUMÍ, PASO YOBAL, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Gloria Sanchez			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GLORIA CAROLINA SANCHEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FREYES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Cimado
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia Aramón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOHANA ARACELI LLANOS MACEDO	C.I. N°:	4.865.419				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:50	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITÁN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, RUMÍ, PASO YOBAI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOHANA ARACELI LLANOS MACEDO			



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Lic. Vicente Gome
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GASTON DANIEL GONZALEZ BOBADILLA			C.I. N°:	5.225.152		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITAN MAURICIO JOSE TROCHE, CORONEL MARTINEZ, DR. BOTTRELL, FELIX PEREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPE, ITURBE, JOSE A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRA, NATALICIO TALAVERA, RUMI, PASO YOBAI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRA						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	GASTON DANIEL GONZALEZ BOBADILLA		



DIRECCION DE Logística Electoral
ASIS. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Vaneida E. Ambrón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:50

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	HUGO RICARDO TORRES GONZALEZ			C.I. N°:	4.666.306		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:40	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITÁN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, RUMÍ, PASO YOBAL, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	HUGO RICARDO TORRES GONZALEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2024

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 15:30

Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Li. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ELIGIO BARBOZA CENTURION			C.I. N°:	2.233.058		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:40	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITAN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, ÑUMÍ, PASO YORAI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ELIGIO BARBOZA CENTURION		



Dirección de Logística Electoral
D.G. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
S. B. Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del Estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:50
Firma:
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: GUAIRA

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ARNALDO ANDRES AGÜERO RAMIREZ			C.I. N°:	2.336.540		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:40	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	GUAIRA: BORJA, CAPITÁN MAURICIO JOSÉ TROCHE, CORONEL MARTÍNEZ, DR. BOTTRELL, FÉLIX PÉREZ CARDOZO, GENERAL EUGENIO A. GARAY, INDEPENDENCIA, ITAPÉ, ITURBE, JOSÉ A. FASSARDI, MBOCAYATY DEL GUAIRÁ, NATALICIO TALAVERA, RUMÍ, PASO YOBÁI, SAN SALVADOR, TEBICUARY, YATAITY DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ARNALDO ANDRES AGÜERO RAMIREZ		



Abg. Titular de la Dependencia
Sobre Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
Abg. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 12:20

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RUBEN MATIAS FERNANDEZ VERA			C.I. N°:	5.148.997		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBLAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Rubén Fernández			ACLARACIÓN DE FIRMA:	RUBEN MATIAS FERNANDEZ VERA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30

Aclaración: Coor. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS FERNANDO APONTE DAVALOS	C.I. N°:	3.538.496
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SÓLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA: LUIS FERNANDO APONTE DAVALOS



V. B. Titular de la Dependencia: ALC. Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lt. Natalia K. Acmirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]
y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FERNANDO RAMON MACHUCA BENITEZ			C.I. N°:	4.788.855		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:50	30	08	2026	12:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BAEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBLAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<u>[Firma]</u>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	FERNANDO RAMON MACHUCA BENITEZ		

[Firma]
V° B.° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 14:10
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR RODRIGO DENIS CASCO			C.I. N°:	3.527.352		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR RODRIGO DENIS CASCO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 14:10
Firma:	[Firma]
Cod:	04
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ANTONIO RODAS FARIÑA			C.I. N°:	5.209.213		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS ANTONIO RODAS FARIÑA		

[Firma] V. R. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

[Firma] V. R. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

[Firma] V. R. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA
Dirección de Logística Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FABRICIO ARNELLA			C.I. N°:	4.489.899		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BAEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	FABRICIO ARNELLA		



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha	04 SEP 2026 Hora: 12:20
Firma:	[Firma]
Aclaración:	COO- [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	YESSICA ROMINA GALEANO RIOS			C.I. N°:	6.578.114		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	YESSICA ROMINA GALEANO RIOS		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA PRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:20
Firma:	Eduardo Rivas
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MICAELA ALEJANDRA DUARTE CHAMORRO			C.I. N°:	5.284.434		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MICAELA ALEJANDRA DUARTE CHAMORRO		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Natalia E. Almirón

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Asesor de Gestión del Sistema de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DIEGO NICOLAS CANTONNET MALLARINI			C.I. N°:	6.316.424		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.L 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DIEGO NICOLAS CANTONNET MALLARINI		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º R.º Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma
Director

Dirección de Recursos Electorales

Lte. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:12
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN RAMON ROJAS RECALDE			C.I. N°:	4.994.643		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☐ Contratado ☒ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<u>[Firma]</u>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN RAMON ROJAS RECALDE		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FREYRE
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:31

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR ADALBERTO AGUILERA ROJAS	C.I. N°:	1.889.820
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		
ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR ADALBERTO AGUILERA ROJAS		

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Aclaración: [Firma]	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JORGE DAVID GARCETE ESPINOLA			C.I. N°:	3.201.844		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BAEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JORGE DAVID GARCETE ESPINOLA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma] Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:20
Aclaración:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NESTOR FABIAN RODRIGUEZ SALINAS			C.I. N°:	5.182.089		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:20	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NESTOR FABIAN RODRIGUEZ SALINAS		

V° B° Titular de la Dependencia: **Francisco Oviedo**
Sello: **Aclaración de Firma**
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Natalia K. Almirón
Jefe de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:10

Firma:

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GRISSELLE IVETTE WEISENSEE DELVALLE			C.I. N°:	2.082.045		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:00	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BAEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GRISSELLE IVETTE WEISENSEE DELVALLE		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Señal - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 14:12

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LAURA DAHIANA BELTRAN PEREZ			C.I. N°:	2.991.338		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LAURA DAHIANA BELTRAN PEREZ		



V.º R.º Thajar de la D.º Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:10
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LAURA ODALIS BARBOZA GIMENEZ			C.I. N°:	2.494.426		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LAURA ODALIS BARBOZA GIMENEZ		



V. B. Titular de la Dependencia: Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 3672026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:32

Aclaración: *[Firma]*

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ADRIAN MBAIBE BRITZ			C.I. N°:	3.986.161		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO. CAAGUAZÚ, CARAYAO, DR. CECILIO BAEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS ADRIAN MBAIBE BRITZ		



[Firma]
Abg. Francisco Olmedo
V. B. Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia E. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
F. 04/SEP/2026

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:20
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DENIS LUIS LIRD MARTINEZ			C.I. N°:	4.449.869		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.I. 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	DENIS LUIS LIRD MARTINEZ		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:10
Firma: [Firma]
Aclaración: CAAGA

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 5° DPTO. CAAGUAZÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIZ ARACELLI MBAIBE BRITZ	C.I. N°:	3.986.262				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	5° DPTO. CAAGUAZÚ: 3 DE FEBRERO, CAAGUAZÚ, CARAYÁ, DR. CECILIO BÁEZ, DR. J. EULOGIO ESTIGARRIBIA, DR. JUAN MANUEL FRUTOS, JOSÉ DOMINGO OCAMPOS, LA PASTORA, MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, NUEVA LONDRES, NUEVA TOLEDO, R.L 3 CORRALES, RAÚL ARSENIO OVIEDO, REPATRIACIÓN, SAN JOAQUÍN, SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, SANTA ROSA DEL MBUTUY, SIMÓN BOLÍVAR, TEMBIAPORÁ, VAQUERÍA, YHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LIZ ARACELLI MBAIBE BRITZ		

Justicia Electoral

Director de Logística Electoral
AND VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

Justicia Electoral

N.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ENRIQUE JAVIER MEZA SANCHEZ			C.I. N°:	4.005.651		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: CAAZAPÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS ENRIQUE JAVIER MEZA SANCHEZ		



INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	YILDA CRISTINA FLORES MONTANIA			C.I. N°:	2.106.840		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: CAAZAPÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	YILDA CRISTINA FLORES MONTANIA		



Dirección de Logística Electoral
ABE VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



Titular de la Dependencia
[Firma]

Francisco Almado
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia A. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Electorales

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolas Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LISSETTE YERUTI CARDOZO GONZALEZ			C.I. N°:	5.126.298		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:46	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: CAAZAPÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Lissette Cardozo			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LISSETTE YERUTI CARDOZO GONZALEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma: Miguel Olmedo
Ejecutor

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Eds. Norma E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 02 SEP 2026 Horas: 3:22

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de L. y R. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	IVO ALEJANDRO GOMEZ JARA			C.I. N°:	4.161.664		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	IVO ALEJANDRO GOMEZ JARA		



DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL
VIC. VICI TORUNA PRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN MARCELO SERVIN			C.I. N°:	4317.861		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPA: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORINIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Juan M. Servin			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN MARCELO SERVIN		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Víctor C. Cárdenas
Director



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos
Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SARA ANDREA RUIZ DIAZ PAVON			C.I. N°:	3.427.216		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVÁ, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Sara R			ACLARACIÓN DE FIRMA:	SARA ANDREA RUIZ DIAZ PAVON		

Dirección de Legística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Gimeno
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 13:02
Aclaración: Nicolás Prieto

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE LUIS ORTELLADO FERREIRA			C.I. N°:	3.810.282		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	01:45	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSE LUIS ORTELLADO FERREIRA		



V.º R.º Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo

Director



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP / 2026 Hora: 13:13
Firma: *[Firma]*
Aclaración: *[Firma]*

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EVANGELINA VERA OZORIO			C.I. N°:	2.436.527		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:20	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	EVANGELINA VERA OZORIO		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

[Firma]
Francisco Olmedo
Cáractor
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



[Firma]
Natalio A. Almiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viajes

Recibido en Fecha: 12/08/2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NELIDA VENIALGO			C.I. N°:	3.682.729		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	12:15	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORINIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NELIDA VENIALGO		



DIRECCION de Logistica Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V° B.° Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

ABG. Francisco Olmedo
FIRMA

Director de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:20
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIO RAFAEL ROJAS DOLDAN			C.I. N°:	4.481.534		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	MARIO RAFAEL ROJAS DOLDAN			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIO RAFAEL ROJAS DOLDAN		



Dirección de Logística Electoral
AVG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

AVG. FRANCISCO OLMEDO
DIRECTOR

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR IGNACIO ABENTE VILLALBA	C.I. N°:	5.665.505
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:	
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Oscar A.	ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR IGNACIO ABENTE VILLALBA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:02
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PABLO ISIDORO CASTILLO FLORES			C.I. N°:	3.735.463		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PABLO ISIDORO CASTILLO FLORES		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:01

Firma: Nicolás Prieto

Adhesión: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANTONIO QUEVEDO MACHUCA			C.I. N°:	613.251		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	01:45	30	08	2026	06:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORINIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANTONIO QUEVEDO MACHUCA		



V.º R.º Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

ABG. VICTORINA FRETES E

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	GRISELDA EUGENIA VILLAGRA COLMAN	C.I. N°:	4.580.450
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:20
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	06:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:
			GRISELDA EUGENIA VILLAGRA COLMAN



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º H.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del cargo funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lc. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01/SEP/2026 Hora: 13:02
Firma:
Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	AGUSTINA HERRERA DE PRIETO			C.I. N°:	1.744.435		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:20	30	08	2026	06:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	AGUSTINA HERRERA DE PRIETO		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Chando
Director
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalie K. Almirón
Jefe de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ANTONIA CONCEPCION ALFONZO			C.I. N°:	3.539.249		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORÍNIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAVAI, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Maria Alfondo			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA ANTONIA CONCEPCION ALFONZO		



V.º R.º Titular de la Dependencia: Abg. Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	13/09/2026 Hora: 13:00
Aclaración: Nicolás Prieto	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 6° DPTO. CAAZAPÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN FRANCISCO RECALDE REAL			C.I. N°:	1.951.760		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	6° DPTO. CAAZAPÁ: ABAÍ, 3 DE MAYO, BUENA VISTA, DR. MOISÉS BERTONI, FULGENCIO YEGROS, GENERAL HIGINIO MORINIGO, MACIEL, SAN JUAN NEPOMUCENO, TAYÁ, YUTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN FRANCISCO RECALDE REAL		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco C. Medina
Director

Dirección de Logística Electoral
VICTORIA FRETES E
DIRECTORA

DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 362026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:30

Firma: [Firma]

Aclaración: Eduardo Rivera
Eduardo Rivera
Eduardo Rivera

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NELSON EMILIO CONSTANTINI MOLINAS			C.I. N°:	2.503.068		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ENCARNACION						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	NELSON EMILIO CONSTANTINI MOLINAS		



Abg. Francisco Olmedo
Director

V. B. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

Dirección de Logística Electoral

ABG. VICTORINA FRETES E

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos

Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30
Firma: Eduardo M. V. ...
Aclaración: Correo DGAF/TSJE

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FELIPE DANIEL AQUINO ALVAREZ			C.I. N°:	5.173.249		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ENCARNACION						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	FELIPE DANIEL AQUINO ALVAREZ		



Abr. Francisco Oimedo
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Néstor E. Almiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ZUNILDA CACERES TORRADO			C.I. N°:	6.383.065		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ENCARNACIÓN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ZUNILDA CACERES TORRADO		



V.º B.º Titular de la Dependencia Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CAMILA LUJAN RIVERA MACIEL			C.I. N°:	5.018.187		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ENCARNACION						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	[Firma]			ACLARACION DE FIRMA:	CAMILA LUJAN RIVERA MACIEL		



V.º B.º Titular de la Dependencia: Abg. Francisco Oimedo

Sello - Aclaración de Firma

[Firma] Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2024

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: [Aclaración]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PEDRO OSMAR SEBASTIAN GALEANO COLMAN			C.I. N°:	2.637.455		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ENCARNACIÓN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	PEDRO OSMAR SEBASTIAN GALEANO COLMAN		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Oimedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del cargo funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 56/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 08/09/2026	Hora: 12:30
Y. Vicentini	
Aclaración: Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DIEGO RAMON GARBULLA ORTEGA			C.I. N°:	3.846.225		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA; ENCARNACIÓN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DIEGO RAMON GARBULLA ORTEGA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia: Sr. Francisco Oimedo
Señal - Aclaración de Firma Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:10
Firma:
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARLENE BERNAL CONCHA			C.I. N°:	1.700.413		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARLENE BERNAL CONCHA		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
V. B. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
V. B. Francisco Gimeno
DIRECTOR

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



V. B. Natalia A. Almiron
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 3692206

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:10
Firma: [Firma]	
Aclaración: [Firma]	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SERGIO DANIEL OLMEDO VARGAS			C.I. N°:	2.471.086		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	SERGIO DANIEL OLMEDO VARGAS		

ABG. VICTORINA FREZES E. DIRECTORA
V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abr. Francisco Olmedo Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Sig. Francisco Olmedo
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:10
Firma: Eduardo Rivera
Aclaración: Cancel. G. de Liquidación

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PATRICIA MARIA CRISTALDO RUIZ			C.I. N°:	4.463.076		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PATRICIA MARIA CRISTALDO RUIZ		



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiro
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 19/09/2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROCIO JARA LOPEZ			C.I. N°:	4.874.665		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:20	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERA, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROCIO JARA LOPEZ		

DIRECCIÓN DE LOGISTICA ELECTORAL
BG VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:10

Firma:

Eduardo Riveros

Aclaración:

Coordinador de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	RAFAEL IGNACIO YEGROS RIVEROS	C.I. N°:	1.676.174
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:45
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERA, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		RAFAEL IGNACIO YEGROS RIVEROS



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia S. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO JAVIER SALDAÑA VILLALBA			C.I. N°:	2.358.138		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPÚA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OYAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	FRANCISCO JAVIER SALDAÑA VILLALBA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E

DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abr. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. María E. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:30

Aclaración: *[Firma]*

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	HUGO MARTINEZ SOSA			C.I. N°:	5.514.543		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente):							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	HUGO MARTINEZ SOSA		

V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Oimedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: [Firma]
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARCO ANTONIO LUGO BALBUENA			C.I. N°:	1.901.631		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARCO ANTONIO LUGO BALBUENA		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	[Firma]
Aclaración:	[Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIO ANDRÉS TORALES PAGLIARO			C.I. N°:	3.526.933		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIO ANDRES TORALES PAGLIARO		



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORINA FRETES E.



Abg. Francisco Oimedo
V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Lc. Victoria Freytes
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NATALIA LORENA NOGUERA CABRERA			C.I. N°:	3.659.581		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:40	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PÉREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NATALIA LORENA NOGUERA CABRERA		



Abg. Francisco Oimedo
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CATALINA DELIA AURORA CABRAL ORTIZ			C.I. N°:	3.811.263		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CATALINA DELIA AURORA CABRAL ORTIZ		



V.º B.º Titular de la Dependencia: **Francisco Oimodo**
Sello - Aclaración de Firma: **Director**
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:40
Firma: _____
Aclaración: _____

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDGAR RAMON FRETES MONGES	C.I. N°:	2.022.923				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:30	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		EDGAR RAMON FRETES MONGES		



Abg. Francisco Cimado
Director
Señal - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/SEP/2026 Hora: 13:40
Firma:	
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OVIDIA FABIOLA MERELES BRITZ			C.I. N°:	3.406.691		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	OVIDIA FABIOLA MERELES BRITZ		



Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 FEB 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RODNEY ANTONIO TORRES BERNAL			C.I. N°:	4.909.103		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OYAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RODNEY ANTONIO TORRES BERNAL		



Dirección de Logística Electoral
ABO VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III

FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. GraI. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DIANA SOLEDAD BENITEZ MARIN			C.I. N°:	4.252.823		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DIANA SOLEDAD BENITEZ MARIN		



V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Oimodo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:40
Aclaración: *[Signature]*

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MABEL CRISTINA RAMIREZ DE JARA			C.I. N°:	1.719.632		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERA, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Signature]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MABEL CRISTINA RAMIREZ DE JARA		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

Abg. Francisco Olmedo
V.º B.º Titular de la Dependencia Director
Sello - Aclaración de Firma Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:50

Firma: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ARNALDO JAVIER LOVERA NUÑEZ			C.I. N°:	3.688.599		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:20	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	A. Lovera Nuñez			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ARNALDO JAVIER LOVERA NUÑEZ		

ABG. VICTORINA FRETES E. DIRECTORA
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Oimodo Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:52

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

[Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARCELO BENJAMIN VILLAGRA BOICETTA			C.I. N°:	3.181.192		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARCELO BENJAMIN VILLAGRA BOICETTA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA PRETSE
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Omedo
Director

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



[Firma]
Director de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:50

Firma:

Aclaración:

Coordinador de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LILIA ANDREA FIGUERO			C.I. N°:	3.232.585		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPÚA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LILIA ANDREA FIGUERO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 86/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:40

Aclaración: Eduardo Nive

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	CRISTHIAN JAVIER DIAZ CANDIA	C.I. N°:	3.812.859
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	CRISTHIAN JAVIER DIAZ CANDIA



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:20

Firma:

Aclaración: Edgardo

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA LAURA RAMIREZ GARCIA			C.I. N°:	2.208.994		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	23:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERA, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA LAURA RAMIREZ GARCIA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora 12:12
Firma: Eduardo Rivera
Aclaración: Carlos Rodríguez
y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ELENA BEATRIZ AQUINO ALVAREZ			C.I. N°:	5.527.344		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPÚA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ELENA BEATRIZ AQUINO ALVAREZ		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 3674026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:30

Aclaración: *[Firma]*
Cuenta de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDGAR FEDERICO GARCIA FLORENTIN			C.I. N°:	5.865.945		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDGAR FEDERICO GARCIA FLORENTIN		

[Firma]
V.* B.* Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:10
Aclaración: COPIA DEL VOUCHER DE VIÁTICOS

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ZUNILDA INES FRANCO ESCUMBARTI			C.I. N°:	3.604.366		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2025	10:00	30	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ZUNILDA INES FRANCO ESCUMBARTI		



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Gimeno
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Ing. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:22

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUSTO GODOFREDO MANCHINI CESPEDES			C.I. N°:	3.526.582		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	09:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATTYAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUSTO GODOFREDO MANCHINI CESPEDES		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Néstor A. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:20
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BIANCA MABEL RIVAS MARECOS			C.I. N°:	2.266.864		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	23:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUÁ POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	BIANCA MABEL RIVAS MARECOS		



V. B.° Titular de la Dependencia: Abg. Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:20

Firma:

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARTA RAMONA CENTURION AYALA			C.I. N°:	5.630.140		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	22:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARTA RAMONA CENTURION AYALA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Abg. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Ministerio del Interior y Policía

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:20
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	AMELIA ERIKKA FLEITAS GONZALEZ	C.I. N°:	5.002.085
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:	
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALJO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]	ACLARACIÓN DE FIRMA:	AMELIA ERIKKA FLEITAS GONZALEZ

Abg. Francisco Oimedo
V.º B.º Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Abg. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026.

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALEJANDRO FABIAN OCAMPOS MONGES			C.I. N°:	5.034.504		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:15	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALEJANDRO FABIAN OCAMPOS MONGES		



ABO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



Sello - Aclaración de Firma

ABO. FRANCISCO OLMEDO
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:3

Firma:

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA JOSE MARTINEZ DE ESPINOLA			C.I. N°:	3.663.309		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUÁ POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALJO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA JOSE MARTINEZ DE ESPINOLA		



Abg. Francisco Olmedo

V.º B.º Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración del Titular de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral

Abg. VICTORINA FRETES

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Ambrón

Encargada de Recursos Humanos

Fecha: 04/SEP/2026

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30

Forma:

Aclaración: Eduardo Riveros

Coord. Gral. de Liquidación

Y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GLADYS ESTHER GIMENEZ PAREDES			C.I. N°:	3.200.065		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GLADYS ESTHER GIMENEZ PAREDES		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Raulito A. Admiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:40
Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN MARCELO ROMAN NUÑEZ	C.I. N°:	3.177.585				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehiculos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN MARCELO ROMAN NUÑEZ		

Abg. Francisco Olmedo
Vº B. Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 19:30

Firma: _____

Aclaración: _____
Código de Liquidación y Rendición de Viáticos: _____

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DERLYS DAMIAN MARTINEZ VILLAGRA			C.I. N°:	2.818.553		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente):							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DERLYS DAMIAN MARTINEZ VILLAGRA		

V.º B.º Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

DIRECCIÓN

DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES

DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL

ARG. VICTORINA FRETES E

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lia Natalia A. Almirón
Directora de Recursos Humanos

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00

Firma: Lc. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EMIGDIO FAUSTINO SALINAS GONZALEZ			C.I. N°:	5.188.694		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de pesajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	11:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA. FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUÁ POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIAN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EMIGDIO FAUSTINO SALINAS GONZALEZ		



Abg. Francisco Olmedo
Sello: Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lc. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	01 SEP 2026 Hora: 12:40
Firma:	[Firma]
Aclaración:	[Aclaración]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SARA BEATRIZ MANCUELLO ARRUA			C.I. N°:	4.508.809		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	SARA BEATRIZ MANCUELLO ARRUA		

V.º B.º Titular de la Dependencia: **Abg. Francisco Oimedo**
Sello - Aclaración de Firma: **Director**
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:3

Firma: Eduardo Nive

Aclaración: Eduardo Nive

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BALBIDIO RAMON DELGADO BENITEZ			C.I. N°:	4.063.459		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYATY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	BALBIDIO RAMON DELGADO BENITEZ		



V.º B.º Titular de la Dependencia: Abg. Francisco Oimodo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirez
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EULALIO ESPINOLA ESPINOLA			C.I. N°:	766.793		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	EULALIO ESPINOLA ESPINOLA		

Director de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 18:40

Para: [Firma]

Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARMEN BEATRIZ ALVARENGA HERMIDA			C.I. N°:	1.240.443		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	00:10	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARMEN BEATRIZ ALVARENGA HERMIDA		



[Firma] V.º B.º Titular de la Dependencia Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026
Hora:	12:40
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Cont. del de Liquidación

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS DANIEL BARBOZA			C.I. N°:	3.668.973		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	22:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPÚA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS DANIEL BARBOZA		



Abc. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del grupo funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:20
Firma:	Eduardo Vecca
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPUA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LEANDRO CARLOS CORONEL VECCA			C.I. N°:	4.505.163		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30	30	08	2026	23:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPUA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPUA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LEANDRO CARLOS CORONEL VECCA		

Abg. Victorina Fretes E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director

Lio. Angélica K. Almirón
Directora de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 12:50
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ITAPÚA

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CONRADO GREGORIO BENITEZ ARRUA			C.I. N°:	2.120.003		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletas originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	08:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ITAPÚA: ALTO VERÁ, BELLA VISTA, CAMBYRETÁ, CAPITÁN MEZA, CAPITÁN MIRANDA, CARLOS ANTONIO LÓPEZ, CARMEN DEL PARANÁ, CORONEL BOGADO, EDELIRA, FRAM, GENERAL ARTIGAS, GENERAL DELGADO, HOHENAU, ITAPÚA POTY, JESÚS, JOSÉ LEANDRO OVIEDO, LA PAZ, MAYOR OTAÑO, NATALIO, NUEVA ALBORADA, OBLIGADO, PIRAPÓ, SAN COSME Y DAMIÁN, SAN JUAN DEL PARANÁ, SAN PEDRO DEL PARANÁ, SAN RAFAEL DEL PARANÁ, TOMÁS ROMERO PEREIRA, TRINIDAD, YATYTAY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<u>[Firma]</u>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CONRADO GREGORIO BENITEZ ARRUA		



Abg. Francisco Cimado
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 13:50

Firma: [Firma]

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CIRA NOELIA LUGO AVILA			C.I. N°:	3.387.289		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARÍA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Cira Lugo			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CIRA NOELIA LUGO AVILA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Director
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:40

Aclaración: Eduardo Riveros
Director de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	INGRIS CAROLINA VERA VDA. DE LEZCANO	C.I. N°:	2.008.820
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARÍA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		INGRIS CAROLINA VERA VDA. DE LEZCANO



V.º R.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E
DIRECTORA

ABG. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ADRIAN BOGADO BARRIOS			C.I. N°:	5.072.842		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARÍA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ADRIAN BOGADO BARRIOS		



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	IRIS LIA AGUIRRE PRIETO			C.I. N°:	3.877.191		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:30	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARIA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	JAE			ACLARACION DE FIRMA:	IRIS LIA AGUIRRE PRIETO		



V° R° Titular de la Dependencia
Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

Sello - Aclaración de Firma
Francisco Cárdeno
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ARNALDO VERA DOMINGUEZ			C.I. N°:	5.026.963		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:30	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARÍA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS ARNALDO VERA DOMINGUEZ		



Director de Logística Electoral
ABG. VICTORINA PRETES E
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Director de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	09/09/2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FACUNDO AMADO ENRIQUE RECALDE BENITEZ			C.I. N°:	2.441.283		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARIA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	FACUNDO AMADO ENRIQUE RECALDE BENITEZ		

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 8° DPTO. MISIONES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PASTORA BAEZ DE AYALA			C.I. N°:	758.220		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	8° DPTO. MISIONES: AYOLAS, SAN IGNACIO, SAN MIGUEL, SAN PATRICIO, SANTA MARÍA, SANTA ROSA MISIONES, SANTIAGO, VILLA FLORIDA, YABEBYRY						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PASTORA BAEZ DE AYALA		

Dirección de Logística Electoral
ABD. VICTORINA PRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Gimeno
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 01/09/2026	Hora: 12:30
Firma: Lc. Vicente Gómez	
Aclaración: Rendición de Viático	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS RUBEN MEZA VALLEJOS			C.I. N°:	896.754		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	06:07
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: PARAGUARI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACION DE FIRMA:	CARLOS RUBEN MEZA VALLEJOS		



Ab. Francisco Omedo
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

ABG. VICTORINA FRETES F
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalio E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 67026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30

Aclaración: Lie. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANTONIO RIQUELME SALINAS			C.I. N°:	2.213.601		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:00	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: PARAGUARI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANTONIO RIQUELME SALINAS		



V.º B.º Titular de la Dependencia: AL. Francisco Omedo
Sello - Aclaración de Firma: Director

Dirección de Recursos Electorales

Dirección de Logística Electoral

ABG. VICTORIA ESPINOSA

DIRECTORA

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Mariana Ramírez
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 87026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Por: V. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RUBEN DARIO DUARTE BORJA			C.I. N°:	1.209.579		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	06:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: PARAGUARI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RUBEN DARIO DUARTE BORJA		



Abg. Francisco Omedo
Director
DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES

DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Abg. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Condición: Contador

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOEL NICOLAS MARTINEZ GIMENEZ	C.I. N°:	4.863.698				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	14:30	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOEL NICOLAS MARTINEZ GIMENEZ			



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia H. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente González

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA CRISTINA JARA CESPEDES	C.I. N°:	3.992.316
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA: MARIA CRISTINA JARA CESPEDES



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36.892/26

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	02 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Recepción:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR RAMON PEREZ PERALTA			C.I. N°:	3.862.763		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YHYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR RAMON PEREZ PERALTA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionada/s.-



OBSERVACIONES:

Lic. Natalia S. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:00
Firma:
Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PAOLA BEATRIZ CAÑETE ESTIGARRIBIA			C.I. N°:	1.340.896		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:00	30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCÚ, CARAPEGUÁ, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARÍA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYÚ, QUIINDY, QUIQUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMÍ, YBYCUI, YBYTYMÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PAOLA BEATRIZ CAÑETE ESTIGARRIBIA		

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Cimado
En Sello de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Dra. Nancy E. Alvarado
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 10/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUSTAVO RAMON TORRES GROSSLING			C.I. N°:	2.045.350		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:50	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUIQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GUSTAVO RAMON TORRES GROSSLING		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abel P. Torres Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia K. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 4 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALVARO IGNACIO GIMENEZ BENITEZ			C.I. N°:	6.093.308		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los pases de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCÚ, CARAPEGUÁ, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARÍA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYÚ, QUIINDY, QUYYUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMÍ, YBYCUI, YBYTYMÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Alvaro Gimenez Benitez			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALVARO IGNACIO GIMENEZ BENITEZ		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia S. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:00
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALAN MIGUEL MENDOZA CRISTALDO			C.I. N°:	5.867.243		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	17:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUIQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacion TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	[Firma]			ACLARACION DE FIRMA:	ALAN MIGUEL MENDOZA CRISTALDO		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS RUBEN YAHARI			C.I. N°:	3.803.102		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:50	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	CARLOS RUBEN YAHARI		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia de cada funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NELSON EMMANUEL VERA PAREDES			C.I. N°:	6.524.129		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUIQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	NELSON EMMANUEL VERA PAREDES		



DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES
ABO VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de Firma
Lic. Priscilla Cimado
Director de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Roxana E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	1/1/2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LEONCIA BAEI			C.I. N°:	2.035.202		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	17:50	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	Leoncia Baei			ACLARACION DE FIRMA:	LEONCIA BAEI		



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abelardo Cimado
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 14:00
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA LOURDES AGÜERO AMARILLA			C.I. N°:	3.467.166		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:50	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	<u>[Firma]</u>			ACLARACION DE FIRMA:	MARIA LOURDES AGÜERO AMARILLA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00
Firma: _____
Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JORGE EDUARDO MEDINA VERGARA			C.I. N°:	3.390.055		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	07:50	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YHYCUI, YHYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	A -			ACLARACION DE FIRMA:	JORGE EDUARDO MEDINA VERGARA		


V.º B.º Titular de la Dependencia Francisco Almado
Señal - Aclaración de Firma
Lic. N.º 1.º R. Admirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 30/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:00
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	ODILIA GONZALEZ DAVALOS	C.I. N°:	4.500.424
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:30
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	12:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI		
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:		ACLARACION DE FIRMA:	ODILIA GONZALEZ DAVALOS



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:	
----------------	--

Lic. Nilsa E. Amador
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:50

Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN ADALBERTO RUIZ DIAZ BARRIOS			C.I. N°:	4.187.413		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DÍA	MES	ANO	HORA	DÍA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCÚ, CARAPEGUÁ, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARÍA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYÚ, QUIINDY, QUIQUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMÍ, YBYCUI, YBYTYMÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	JARD3			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN ADALBERTO RUIZ DIAZ BARRIOS		



Abg. Francisco Cimado
Director
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Nelly K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RONALD DARIO RIVEROS ROSSI			C.I. N°:	5.072.397		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletines originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	RONALD DARIO RIVEROS ROSSI		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ARACELI BELEN BOGADO FALCON			C.I. N°:	5.248.526		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCÚ, CARAPEGUÁ, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARÍA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYÚ, QUIINDY, QUIQUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMÍ, YBYCUI, YBYTYMÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ARACELI BELEN BOGADO FALCON		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 4 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: *[Firma]*
Aclaración de: *Vicente Gómez*
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CINTHIA NATALIA BARRIOS JARA			C.I. N°:	5.926.639		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	07:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUIQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAL, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACION DE FIRMA:	CINTHIA NATALIA BARRIOS JARA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 14:00
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CRISTHIAN RAMON GONZALEZ FLECHA			C.I. N°:	3.988.223		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2025	10:00	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CRISTHIAN RAMON GONZALEZ FLECHA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

[Firma]

Director de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



E.º M.º G.º E.º

Director de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 107446

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIZ CAROLINA MEZA BARRIENTOS			C.I. N°:	2.853.226		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puentes de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:15	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACUÑAY, CAAPUCÚ, CARAPEGUÁ, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARÍA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYÚ, QUIINDY, QUUYQUYHÓ, SAN ROQUE GONZÁLEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMÍ, YBYCUL YBYTYMÍ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LIZ CAROLINA MEZA BARRIENTOS		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 14:20
Firma: [Signature]
Aclaración: [Signature]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MAGDA FABIOLA CARDOZO GAVILAN			C.I. N°:	3.149.843		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehiculos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:00	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUUYUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	[Signature]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MAGDA FABIOLA CARDOZO GAVILAN		

[Circular Stamp: JUSTICIA ELECTORAL, DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL, APO. VICTORINA FRETES E. DIRECTORA]

[Circular Stamp: JUSTICIA ELECTORAL, V.º B.º Titular de la Dependencia, Sello - Aclaración de Firma]

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

[Circular Stamp: JUSTICIA ELECTORAL, DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, J.º B.º Electoral]

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RICHARD ADRIAN BENITEZ MONTANIA			C.I. N°:	3.673.107		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:30	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	RICHARD ADRIAN BENITEZ MONTANIA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Escritura de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Dr. Nicolás K. Almirón
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 86/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 09 SEP 2026 Hora: 12:30

Aclaración: Lic. Vianes Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: PARAGUARI

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	HERMES DAVID MEDINA LEZCANO	C.I. N°:	4.336.711				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	PARAGUARI: ACAHAY, CAAPUCU, CARAPEGUA, ESCOBAR, GENERAL BERNARDINO CABALLERO, LA COLMENA, MARIA ANTONIA, MBUYAPEY, PIRAYU, QUIINDY, QUYQUYHO, SAN ROQUE GONZALEZ, SAPUCAI, TEBICUARYMI, YBYCUI, YBYTYMI						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:	Hermes Medina		ACLARACIÓN DE FIRMA:		HERMES DAVID MEDINA LEZCANO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MATIAS EDUARDO ESQUIVEL ARCE			C.I. N°:	5.439.277		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MATIAS EDUARDO ESQUIVEL ARCE		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/SEP/2026 Hora: 12:30
Aclaración: Lic. Vicente Gómez	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUSTAVO DANIEL CASTRO			C.I. N°:	648.833		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GUSTAVO DANIEL CASTRO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Victoria Gómez

Aclaración: Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RICARDO JHOEL CABALLERO FERREIRA			C.I. N°:	6.131.482		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RICARDO JHOEL CABALLERO FERREIRA		

ABD. VICTORIA GÓMEZ L.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dirección Nacional de Recursos Humanos
Sello - Aclaración de Firma
Director

Lic. Natalia E. Amirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR GABRIEL AGUIAR MEZA			C.I. N°:	3.912.258		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR GABRIEL AGUIAR MEZA		



Dirección de Logística Electoral
ABO. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Grat. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/09/2026 Hora: 12:30

Firma: _____

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FATIMA ELIZABETH DAVALOS DAVALOS			C.I. N°:	4.135.930		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	FATIMA ELIZABETH DAVALOS DAVALOS		



V.º B.º Titular de la Dependencia:
Sello - Aclaración de Firma:
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026
Hora:	12:30
Firma:	
Aclaración:	Lic. Vicente Gómez
	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROBERT NICOLAS GOMEZ AGUILERA			C.I. N°:	4.814.145		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	02:45	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROBERT NICOLAS GOMEZ AGUILERA		



V.B. Titular de la Dependencia: Francisco Omedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: _____

Aclaración: _____
Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROGER HERIBERTO RIVEROS NUÑEZ			C.I. N°:	4.414.552		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	14:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRLA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROGER HERIBERTO RIVEROS NUÑEZ		



V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Omedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	12/09/2026 Hora: 12:30
Firma: <u>Lic. Vicente Gómez</u>	
Aclaración: <u>Rendición de Viáticos</u>	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CLAUDIA CAROLINA ACOSTA INVERNIZZI			C.I. N°:	3.675.327		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	05:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CLAUDIA CAROLINA ACOSTA INVERNIZZI		



Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Ambrón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Rendición en Fecha 04/09/2026 Hora 12:30
Lic. Vicente Gome-
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROSA DE LOS ANGELES ZARACHO LEON			C.I. N°:	7.655.934		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROSA DE LOS ANGELES ZARACHO LEON		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma



ABG. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

ABG. Natalia A. Almada
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora 12:30

Firma: _____

Aclaración: _____
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PABLO MIGUEL JARA MOREL			C.I. N°:	5.677.291		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado; transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PABLO MIGUEL JARA MOREL		



V.S.B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 01/09/2026	Hora: 12:30
Firma: <i>[Firma]</i>	U.S. Francisco Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NURIA VANESSA FATECHA VERA			C.I. N°:	3.538.654		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	NURIA VANESSA FATECHA VERA		



[Firma]
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales



[Firma]
Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS-HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma:

Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NORMA BEATRIZ ACOSTA INVERNIZZI			C.I. N°:	1.921.037		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	05:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NORMA BEATRIZ ACOSTA INVERNIZZI		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Seño - Aclaración de

Lic. Francisco Omedo
Director
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia M. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUSTAVO NAHUEL BAEZ ARCA			C.I. N°:	6.023.150		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	8			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GUSTAVO NAHUEL BAEZ ARCA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Giménez
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALIM LORENA ACEVEDO ROMAN			C.I. N°:	3.195.237		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:40	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALIM LORENA ACEVEDO ROMAN		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Almirón
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 12/09/2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente...

Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DANIEL ARSENIO LOPEZ MAIDANA			C.I. N°:	3.021.121		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:30	30	08	2026	19:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DANIEL ARSENIO LOPEZ MAIDANA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE VIALIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CARLOS FERNANDO MORENO ACHA			C.I. N°:	1.722.378		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CARLOS FERNANDO MORENO ACHA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN OSVALDO AQUINO FERREIRA			C.I. N°:	3.215.934		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:20	30	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN OSVALDO AQUINO FERREIRA		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Ab. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático
Recibido en Fecha: 02/09/2026 Hora: 12:30
Firma: [Firma]
Aclaración: Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIMPIA CONCEPCION RODRIGUEZ SALAS			C.I. N°:	4.823.103		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKTRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, RACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LIMPIA CONCEPCION RODRIGUEZ SALAS		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Al. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lia Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	Hora: 12:30
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración: <i>Lic. Vicente Gómez</i>	
Rendición de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOSE LUIS MORA CABRERA			C.I. N°:	6.153.844		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, NACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOSE LUIS MORA CABRERA		

[Firma]
DIRECCIÓN DE Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

[Firma]
V.º H.º Titular de la Dirección
Sello - Aclaración de Firma
Director

[Firma]
DIRECCIÓN DE Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalia E. Amorón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	04 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OMAR JAVIER CACERES GUERRERO	C.I. N°:	1.371.015				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, NACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		OMAR JAVIER CACERES GUERRERO		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
V. B. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	8/11/2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 10° DPTO. ALTO PARANÁ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CESAR ARMANDO OVIEDO AMARILLA			C.I. N°:	4.798.815		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	11:50	30	08	2026	20:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	10° DPTO. ALTO PARANÁ: DR. JUAN LEÓN MALLORQUÍN, DR. RAÚL PEÑA, DOMINGO MARTÍNEZ DE IRALA, HERNANDARIAS, IRUÑA, ITAKYRY, JUAN E. O'LEARY, LOS CEDRALES, MBARACAYÚ, MINGA GUAZÚ, MINGA PORÁ, NARANJAL, ÑACUNDAY, PRESIDENTE FRANCO, SAN ALBERTO, SAN CRISTÓBAL, SANTA FE DEL PARANÁ, SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, TAVAPY, YGUAZÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CESAR ARMANDO OVIEDO AMARILLA		



DIRECCIÓN DE Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Ab. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:00

Firma: [Firma]

Aclaración: [Firma]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RODRIGO EMMANUEL ECHEVERRIA PAGLIARO			C.I. N°:	4.203.090		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: ALBERDI, CERRITO, DESMOCHADOS, GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ, GUAZÚ CUÁ, ISLA UMBÚ, PASO DE PATRIA, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEEMBUCÚ, TACUARAS, VILLA FRANCA, VILLA OLIVA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	RODRIGO EMMANUEL ECHEVERRIA PAGLIARO		



V. B.° Titular de la Dependencia: Francisco Omedo

Sello - Aclaración de Firma

Director

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Amirón

Directora de Recursos Humanos

Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 24/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PEDRO RAMON SANABRIA GONZALEZ			C.I. N°:	1.453.889		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:00	30	08	2026	09:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: ALBERDI, CERRITO, DESMOCHADOS, GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ, GUAZÚ CUÁ, ISLA UMBÚ, PASO DE PATRIA, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEEMBUCÚ, TACUARAS, VILLA FRANCA, VILLA OLIVA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PEDRO RAMON SANABRIA GONZALEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/09/2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDITA MIRANDA DE BOBADILLA			C.I. N°:	2.462.629		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	17:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: ALBERDI, CERRITO, DESMOCHADOS, GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ, GUAZÚ CUA, ISLA UMBÚ, PASO DE PATRIA, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEEMBUCÚ, TACUARAS, VILLA FRANCA, VILLA OLIVA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDITA MIRANDA DE BOBADILLA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B. Titular de la Dependencia
"Sello - Aclaración de Firma"

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Mariana E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00
Firma: Eduardo Rivera
Aclaración: Contable de la Dirección de Recursos Humanos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RUDOLF BAUMANN MARTI			C.I. N°:	3.486.816		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:00	30	08	2026	05:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: ALBERDI, CERRITO, DESMOCHADOS, GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ, GUAZÚ CUÁ, ISLA UMBÚ, PASO DE PATRIA, SAN JUAN BAUTISTA DE ÑEEMBUCÚ, TACUARAS, VILLA FRANCA, VILLA OLIVA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	RUDOLF BAUMANN MARTI		



V.º B.º Titular de la Dependencia: Francisco Cimado
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CRISPIN SILGUERO			C.I. N°:	2.556.674		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071383						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: LAURELES, VILLALBÍN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Silguero			ACLARACIÓN DE FIRMA:	CRISPIN SILGUERO		



Logística Electoral
ABRA VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026
Hora:	12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OSCAR FELICIANO BENITEZ PEREIRA			C.I. N°:	4.143.524		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071383						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: LAURELES, VILLALBÍN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	OSCAR FELICIANO BENITEZ PEREIRA		



Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 166/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 24 SEP 2026 Hora: 12:30

Firma: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

Aclaración:

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	NILSA MARLENE LEZCANO BRITZ	C.I. N°:	3.532.455
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
29	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071383		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: LAURELES, VILLALBÍN		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:
			NILSA MARLENE LEZCANO BRITZ



Dirección de Logística Electoral
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL



V.º R.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Firma: Francisco Gómez
Dirección de Recurso Electoral

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia A. Almiron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026
Hora:	12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO, ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MYRIAN ANGELICA YEGROS ESPINOLA	C.I. N°:	1.878.264				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071583						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO, ÑEEMBUCÚ: LAURELES VILLALBÍN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	MAYE		ACLARACIÓN DE FIRMA:	MYRIAN ANGELICA YEGROS ESPINOLA			



V.º B.º Titular de la Dependencia Abg. Francisco Oimedo
Sello - Aclaración de Firma

Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
 Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
 Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10
 Firma: [Firma]
 Aclaración: [Firma]

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
 FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Apolonio Thompson.				C. I. N°:	1.545.934.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:55
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71383						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ITAPUA - LAURELES, VILLALBÍN						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	No cuenta con los tickets de los puestos de peaje (IDA y VUELTA) porque se utilizó la ruta Alcedi-Pilar.						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	APOLONIO THOMPSON		



Edgar Torales
 Director
 Dirección de Transport

Vº Bº Titular de la Dependencia
 Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	SONIA RAQUEL NETTO RUIZ DIAZ			C.I. N°:	3.474.591		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionada ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletines originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071377						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: HUMAITÁ, MAYOR JOSÉ D. MARTÍNEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificadas para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	SONIA RAQUEL NETTO RUIZ DIAZ		

[Firma]
V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director de Logística Electoral
ANGEL VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

[Firma]
V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director
Abg. Francisco Omedo
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

[Firma]
Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10

Firma:

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DELFINA GOMEZ DE FLEITAS			C.I. N°:	2.906.826		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puertos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071377						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: HUMAITÁ, MAYOR JOSÉ D. MARTÍNEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DELFINA GOMEZ DE FLEITAS		



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



Abg. Francisco Oimedo
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 12° DPTO. ÑEEMBUCÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	IVANNA MONSERRAT YAMBAY DE ARIAS	C.I. N°:	4.026.776
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puentes de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:35
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071377		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. ÑEEMBUCÚ: HUMAITÁ, MAYOR JOSÉ D. MARTÍNEZ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]	ACLARACIÓN DE FIRMA:	IVANNA MONSERRAT YAMBAY DE ARIAS



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FREYTES
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia R. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:10
Firma: Edgardo Rivera
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGA/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Baldovino Ramírez.				C. I. N°:	951.421.	
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:35	29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71377						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	12° DPTO. NEEMBUCÚ-HUMATA, MAYOR JOSÉ D. MARTÍNEZ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LAS FUNCIONARIAS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:	No se cuenta con los tickets de peaje (IDA y VUELTA) porque se utilizó la ruta Alberdi-Pilar.						
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	BALDOVINO RAMÍREZ		

Matías González
Dirección de Transporte
Secretaría



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Natalia E. Almiron
Dirección de Recursos Humanos





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Ingresos y Liberación de Tributos
Recibido en fecha: 01/09/2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: 77241

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GISEL MARGARITA SOSA MENDEZ			C.I. N°:	4.996.031		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GISEL MARGARITA SOSA MENDEZ		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Pto. 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: _____
Aclaración: _____
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GABRIELA MARIA YEGROS AMARILLA	C.I. N°:	5.358.750				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		GABRIELA MARIA YEGROS AMARILLA		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Chmedo
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Alvarón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	Aclaración: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GIULIANO RAFAEL ODDONE FERNANDEZ			C.I. N°:	4.257.097		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puentes de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Giuliano Oddone			ACLARACIÓN DE FIRMA:	GIULIANO RAFAEL ODDONE FERNANDEZ		



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	DANILO GUSTAVO VIERA LIRIO	C.I. N°:	4.477.048
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Pública ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	DANILO GUSTAVO VIERA LIRIO



V.º B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Director
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionada/s.-

Lic. Patricia K. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Asesoría a la Presidencia el 12/30
Firma: *[Firma]*
Adjunto: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ADA LUZ GONZALEZ GONZALEZ			C.I. N°:	2.021.385		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ADA LUZ GONZALEZ GONZALEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Pabellón: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lie. Vicente Gómez
Asesor: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MILCIADES REYES MEDINA			C.I. N°:	5.344.891		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA. CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Milciades Reyes Medina			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MILCIADES REYES MEDINA		

ABG. VICTORINA FRETES E. DIRECTORA
V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
ABG. Francisco Olmedo Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Verónica E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:00
Firma:
Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LEILA PATRICIA SALDIVAR LEZCANO	C.I. N°:	4.077.824				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁI, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		LEILA PATRICIA SALDIVAR LEZCANO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/SEP/2026 Hora: 12:00
Firma:	
Aclaración:	Eduardo Riveros Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARCOS RAMON LOPEZ GONZALEZ	C.I. N°:	3.020.113				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARCOS RAMON LOPEZ GONZALEZ			



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04/SEP/2026 Hora: 12:00
Firma:	Eduardo Álvarez
Aclaración:	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ENRIQUE ELISEO DIAZ DULLAK	C.I. N°:	5.272.657				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁI, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		ENRIQUE ELISEO DIAZ DULLAK		



Dirección de Logística Electoral
ABD VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha 04 SEP 2026 Hora 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Aclaración: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	NIDIA ESTELA LEZCANO GOMEZ	C.I. N°:	874.491
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:40
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:
			NIDIA ESTELA LEZCANO GOMEZ



Ang. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gen. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: _____
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LILIAN PATRICIA MARTINEZ CABRERA	C.I. N°:	2.037.225				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LILIAN PATRICIA MARTINEZ CABRERA			

DIRECCION DE JUSTICIA ELECTORAL
ABG. VICTORIA PRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lio. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 13° DPTO. AMAMBAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ESMELDA GONZALEZ	C.I. N°:	1.759.307
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	13° DPTO. AMAMBAY: BELLA VISTA, CAPITÁN BADO, ZANJA PYTÁ, KARAPÁ, CERRO CORÁ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: MARIA ESMELDA GONZALEZ



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia N. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N°

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez
Atención: Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANGELINA LOPEZ CANDIA			C.I. N°:	3.552.605		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ; SALTO DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANGELINA LOPEZ CANDIA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Nativita E. Almíroz
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 1402/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 01/09/2026 Hora: 12:30

Firma:
Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS GUILLERMO BENITEZ SCHEMBORI			C.I. N°:	4.090.215		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: SALTO DEL GUAIRÁ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS GUILLERMO BENITEZ SCHEMBORI		

V. B. Titular de
Sello: Aclaración de Firma
Dirección de Recursos Electorales

Dirección de Logística Electoral
Lic. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-

Lic. Natalia K. Amador
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N°

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático	
Aclaración:	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	OLGA GRACIELA PAREDES			C.I. N°:	2.220.671		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YHYRAROBANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	OLGA GRACIELA PAREDES		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:30
Firma: Lic. Vicente Gómez	
Aclaración: Con cargo a Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	GLORIA SEBASTIANA TRINIDAD DE FRETES	C.I. N°:	1.799.126
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YBYRAROBANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	GLORIA SEBASTIANA TRINIDAD DE FRETES



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo

Director

Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral

Abg. VICTORINA FRETES E.

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-

Lic. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma:	Lic. Vicente Gómez
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JULIAN ANDRES SOSA BRITZ	C.I. N°:	4.779.906				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YBYRAROBANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		JULIAN ANDRES SOSA BRITZ		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Dirección de Logística Electoral
ARG. VICTORIA BRITZ E

DIRECTORA

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 12:30
Firma:
Aclaración: Lic. Vicente Gómez
Rendición de Viático

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RODRIGO COLMAN	C.I. N°:	3.968.159				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YBYRAROBANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:		RODRIGO COLMAN		

Dirección de Logística Electoral
ABD. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MAURICIO SEBASTIAN LUGO ROTELA			C.I. N°:	5.396.413		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletas originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	10:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YBYRABANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP" - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Mauricio Lugo			ACLARACIÓN DE FIRMA:	MAURICIO SEBASTIAN LUGO ROTELA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Valeria E. Almaron
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:30
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración:	Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FELIX RAMON FERREIRA ROJAS			C.I. N°:	4.610.785		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	08:45	30	08	2026	16:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: CORPUS CHRISTI, GENERAL FRANCISCO CABALLERO ÁLVAREZ, ITANARÁ, KATUETÉ, LA PALOMA, NUEVA ESPERANZA, MARACANÁ, SAN ISIDRO DE CURUGUATY, LAUREL, VILLA YGATIMÍ, YASY CAÑY, YPE JHU, YBYRAROBANÁ, YBY PYTÁ, PUERTO ADELA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>			ACLARACIÓN DE FIRMA:	FELIX RAMON FERREIRA ROJAS		



DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de existencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

[Firma]
Lic. Natalia B. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Genl. de Administración y Rendición de Cuentas

Recibido en fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Contador General de la Administración

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CRISTIAN JOEL CASADO AQUINO			C.I. N°:	2.678.484		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:48	29	08	2026	20:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071373						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: YPE JHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CRISTIAN JOEL CASADO AQUINO		



DIRECCIÓN DE Logística Electoral
VICTORINA FRETES E.

DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia K. Almarón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 26/09/2026 Hora: 12:30

Firma:

Aclaración: Lic. Vicente Gómez

Rendición de Viáticos

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 362/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GRISelda CATALINA TALAVERA SOSA			C.I. N°:	3.634.152		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:48	29	08	2026	20:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071373						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: YPE JHU						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GRISelda CATALINA TALAVERA SOSA		

JUSTICIA ELECTORAL

V. B. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Clmedo

Director

JUSTICIA ELECTORAL

Dirección de Logística Electoral

ABG. VICTORINA FRETES E.

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón

Directora de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Beneficio de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Fariña
Aclaración: Coord. Gral. de Lq. y Bend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 14° DPTO. CANINDEYÚ

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR VALIENTE FARIÑA			C.I. N°:	914.221		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:48	29	08	2026	20:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071373						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ: YPE JHÚ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR VALIENTE FARIÑA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRÉTES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia: Abg. Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Abg. Natalia K. Alvarado
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026			C. I. N°:	4.427.311.		
NOMBRE Y APELLIDO:	Luis Izaguirre.						
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:48	29	08	2026	20:20
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71373						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	14° DPTO. CANINDEYÚ- YPE JHÚ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS IZAGUIRRE		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia A. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: [Firma]

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LILIANA RAQUEL RAMIREZ DE CANDIA			C.I. N°:	3.639.264		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	10:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: TENIENTE IRO.MANUEL IRLA FERNÁNDEZ, CAMPO ACEVAL, POZO COLORADO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	LILIANA RAQUEL RAMIREZ DE CANDIA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JOHANNA IVED RAMIREZ MORENO	C.I. N°:	4.530.500				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puentes de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	20:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: TENIENTE IRO.MANUEL IRLA FERNÁNDEZ, CAMPO ACEVAL, POZO COLORADO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	JOHANNA IVED RAMIREZ MORENO			



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:22

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GABRIELA SOLEDAD ROTELA SILVA			C.I. N°:	4.954.668		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:00	30	08	2026	14:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: TENIENTE IRO MANUEL IRLA FERNÁNDEZ, CAMPO ACEVAL, POZO COLORADO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacro TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GABRIELA SOLEDAD ROTELA SILVA		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:02

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	BERNARDO ROJAS CABRERA			C.I. N°:	674.844		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:54	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071381						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: PUERTO PINASCO						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	BERNARDO ROJAS CABRERA		



Dirección de Logística Electoral
ABC VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Olmedo
Director

Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Nicolás K. Almiron
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:22

Firma: Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	CLARO ELSEARIO SOSA CANTERO			C.I. N°:	4.355.697		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:54	29	08	2026	23:54
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071381						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: PUERTO PINASCO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	CLARO ELSEARIO SOSA CANTERO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 8.4. SEP. 2026 Hora: 12:20
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Ángel Olmedo			C. I. N°:	985.458		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:54	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71787						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. COTE, HAYES- PUERTO PINASCO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ÁNGEL OLMEDO		



Edgar Toranzo
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROCIO VICTORIA CASCO			C.I. N°:	2.501.862		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:50	29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071375						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: PUERTO PINASCO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Rocio Victoria Casco			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROCIO VICTORIA CASCO		



Dirección de Logística Electoral
ABD. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



Abd. Francisco Olmedo
V.B. Titular de Dependencia
Selle - Aclaración de Firma
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia K. Almira
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:30

Firma: Nicolás Prieto

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALDO DIOSNEL QUINTANA AGUILAR			C.I. N°:	4.573.404		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionada ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	25:50	29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071375						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: PUERTO PINASCO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALDO DIOSNEL QUINTANA AGUILAR		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/dos día/s mencionado/s.

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAFTSJE N° 307/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00

Firma: *[Firma]*

Aclaración: *[Firma]*

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Francisco González.	C. I. N°:	1.041.592.
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE.		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:50
DIA	MES	AÑO	HORA
29	08	2026	18:25
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71,375		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PDTE HAYES - PUERTO PINASCO.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	<i>[Firma]</i>	ACLARACIÓN DE FIRMA:	FRANCISCO GONZÁLEZ.



Edgar Toral
Director
Dirección de Transp...

[Firma]

V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

[Firma]
Lic. Natalio N. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás F. Prieto
Aclaración: Cont. Gral. de L. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDUARDO EZEQUIEL CABALLERO MARTINEZ	C.I. N°:	5.510.575				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletas originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:52	29	08	2026	17:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071372						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: GENERAL JOSÉ MARÍA BRUGUEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDUARDO EZEQUIEL CABALLERO MARTINEZ			



Dirección de Logística Electoral
ABE. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



M.º B. Titular de la Dependencia
Selbu - Aclaración de Firma
Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del Estado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Fernando R. Almirón
Dirección de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viático

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:02

Firma: Nicolás Delgado

Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA YANNIR IBARROLA MEDINA	C.I. N°:	2.221.209
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de pesajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DÍA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:52
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DÍA	MES	ANO	HORA
29	08	2026	17:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071372		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: GENERAL JOSÉ MARÍA BRUGUEZ		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA:
			MARIA YANNIR IBARROLA MEDINA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
ADG. Francisco Olmedo
Circulor

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

F. C. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP/2026 Hora: 17:53
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Lig. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARTA ELIZABETH SEUX ACOSTA			C.I. N°:	1.346.004		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:52	29	08	2026	17:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071372						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: GENERAL JOSÉ MARÍA BRUGUEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARTA ELIZABETH SEUX ACOSTA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello: Aclaración de Firma Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Dr. Nicolás K. Alvarán
Director de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 12:23
Firma:	[Firma]
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Victor Fretes			C. I. N°:	3.525.267		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:52	29	08	2026	17:53
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	77372						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PDTE. HAYES- GENERAL JOSÉ MARÍA BRUGUEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR FRETES.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

V° B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:02
Firma:
Aclaración: Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: 15° DPTO. PRESIDENTE HAYES

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	GUILLERMO ZARZA BENITEZ			C.I. N°:	5.287.970		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratada ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:55	29	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071385						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. PRESIDENTE HAYES: TENIENTE ESTEBAN MARTINEZ						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	GUILLERMO ZARZA BENITEZ		



Abg. Francisco Gimeno
Director



Abg. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Abg. Patricia E. Almaraz
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2020 Hora: 12:00
Firma:
Aclaración:

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026			C. I. N°:	2 906.947.		
NOMBRE Y APELLIDO:	Daniel Montiel						
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DÍA	MES	AÑO	HOFA	DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	06:55	29	08	2026	18:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.385						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	15° DPTO. POTE, HAYES- TENIENTE ESTEBAN MARTÍNEZ.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DEL FUNCIONARIO DEPENDIENTE DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DANIEL MONTIEL		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Natalia E. Amador
Vº Bº de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04/SEP/2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIZ DAHLIANA BAEZ ROMERO			C.I. N°:	3.648.734		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	15:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: FILADELFIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LIZ DAHLIANA BAEZ ROMERO		



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
DIRECTORA
VICTORINA FRETES E.



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
DIRECTOR
Francisco Omedo

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Lij. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	DIEGO RENE CABALLERO ZARATE	C.I. N°:	3.640.059
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: FILADELFIA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	DIEGO RENE CABALLERO ZARATE		ACLARACIÓN DE FIRMA:



Dirección de Logística Electoral
VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	DELIA MAXIMINA VELAZQUEZ MUÑOZ			C.I. N°:	4.019.402		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: FILADELFIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DELIA MAXIMINA VELAZQUEZ MUÑOZ		



Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANDREA SOLEDAD AQUINO ALVAREZ			C.I. N°:	5.527.346		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: FILADELFA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANDREA SOLEDAD AQUINO ALVAREZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES
DIRECTORA



V. R. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lie. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolas Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	EDOUARD FRANCOIS ROJAS GONZALEZ			C.I. N°:	3.814.446		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: LOMA PLATA, MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	EDOUARD FRANCOIS ROJAS GONZALEZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FREITAS

V.º B.º Titular de la Dependencia
Señor - Aclaración de Firma

Francisco Omedo
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	ELENO ANTONIO RAMIREZ SILGUERO	C.I. N°:	4.217.301
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON; LOMA PLATA. MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		ELENO ANTONIO RAMIREZ SILGUERO



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

Y. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	01 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	
Aclaración:	Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JESUS EMILIO MARECO ALVAREZ			C.I. N°:	4.423.517		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: LOMA PLATA, MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JESUS EMILIO MARECO ALVAREZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES L.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia Abg. Francisco Oimedo
Sello - Aclaración de Firma Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Genl. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Pacho 04 SEP 2026 Hora: 13:00	
Firma:	Nicolas Prieto
Aclaración: Coord. Genl. de L. y Rend. de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA ALEJANDRA SANTANDER FERRARI			C.I. N°:	4.079.614		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: LOMA PLATA, MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA ALEJANDRA SANTANDER FERRARI		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Orando
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Karalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Dirección de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás F. Fretes
Aclaración: Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	LAURA INSFRAN BAZAN	C.I. N°:	4.646.067
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:			
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON; LOMA PLATA, MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		LAURA INSFRAN BAZAN



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Gimeno
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. Yanilia E. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Váticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma: Nicolás Prieto
Declaración: Coord. Gral. de Liq. + Rend. de Váticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	RUCHT DAHIANA BENITEZ VALDEZ	C.I. N°:	5.012.449				
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☒ Transporte Público ☐ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:		FINALIZACION DE LA COMISION:					
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	06:00	30	08	2026	13:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:							
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: LOMA PLATA, MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	R. Benitez		ACLARACIÓN DE FIRMA:		RUCHT DAHIANA BENITEZ VALDEZ		

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA

V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Omedo
DIRECTOR
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

OBSERVACIONES:

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13
Firma:
Aclaración: Coord. Gral. de Lq. y Rend. de Viáticos



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	HECTOR TOLENTINO CABALLERO CACERES	C.I. N°:	3.180.271
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	09:23
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
29	08	2026	20:26
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071376		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		ACLARACIÓN DE FIRMA:	HECTOR TOLENTINO CABALLERO CACERES



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Omedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:21
Firma:
Aclaración: Coord. Gral. de Lij. y Rend. de Viáticos



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	NORMA ELIZABETH PATIÑO MUÑOZ			C.I. N°:	3.238.061		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	20:26
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071376						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	NORMA ELIZABETH PATIÑO MUÑOZ		



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma: Francisco Ojeda
Director

Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalie K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:07
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	FRANCISCO JAVIER MEDINA GONZALEZ			C.I. N°:	3.409.637		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	20:26
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071376						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	FRANCISCO JAVIER MEDINA GONZALEZ		



Dirección de Justicia Electoral
ABOL VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:02
Firma: [Firma]
Aclaración: [Firma]
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Ismael Sosa.			C. I. N°:	1.773.322		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	20:26
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71.376						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN- MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA.						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	[Firma]			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ISMAEL SOSA		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	01 SEP 2026 Hora: 13:02
Firma:	Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq y Rend. de Viáticos	

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	MARIA JOSE PAREDES			C.I. N°:	4.492.940		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:13	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071380						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	MARIA JOSE PAREDES		



ABG. VICTORIA FRETES



Abg. Francisco Olmedo
V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:32
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de L. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LIZ MAYVELIN RIVAROLA GARRIGOZA			C.I. N°:	4.011.733		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletines originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:13	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071380						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LIZ MAYVELIN RIVAROLA GARRIGOZA		

Dirección de Logística Electoral
ARG. VICTORIA FRETES E.

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Ing. Francisco Olmedo
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionada/s.

Lic. Natalia A. Almirón
Directora de Recursos Humanos

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 30/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Prieto
Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	LUIS ANTONIO YANES SALINAS			C.I. N°:	3.650.134		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:13	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071380						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: MCAL. JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Período de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	LUIS ANTONIO YANES SALINAS		

B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Director

ABG. VICTORINA FRETES

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-

Lia. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:20

Firma:

Aclaración:

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Virginio Isasi			C. I. N°:	1.967.495		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:13	29	08	2026	23:59
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	71.380						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN- MCAL JOSÉ FÉLIX ESTIGARRIBIA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VIRGINIO ISASI		

Edgar Torralba
Director
Dirección de TransporteVº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia El Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 13:20
Firma:	Nicolsa Prieto
Aclaración:	Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ANGEL GABRIEL CASTILLO RUIZ DIAZ			C.I. N°:	1.972.390		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	23:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071382						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: BOQUERON						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ANGEL GABRIEL CASTILLO RUIZ DIAZ		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORIA FRETES E.
DIRECTORA



V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Lic. Francisco Oimedo
DIRECTOR
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Grat. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	8/4 SEP 2026 Hora: 13:02
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	Cancel. Cont. del L. y Serv. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	EDWARD DANIEL RIVERA STETE	C.I. N°:	5.037.162
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).			
INICIO DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23
FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA
29	08	2026	23:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071382		
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: BOQUERON		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:			ACLARACIÓN DE FIRMA: EDWARD DANIEL RIVERA STETE



DIRECCIÓN de Logística Electoral
DRO. VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Dr. Francisco Omedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCION DE CONTABILIDAD
Coord. Grai. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:02
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Grai. de Liq. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN MANUEL SALDIVAR SERVIAN			C.I. N°:	3.515.304		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	23:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071382						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: BOQUERON						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	JUAN MANUEL SALDIVAR SERVIAN		



Dirección de Logística Electoral
VICTORINA FRETES E.
DIRECTORA



V. B. Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Francisco Oimedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia K. Almiron
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 15:00
Firma:	Nicolás Prieto
Aclaración:	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: BOQUERON

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	VICTOR RENE TALAVERA GAUTO			C.I. N°:	2.580.971		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:23	29	08	2026	23:30
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071382						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	BOQUERON: BOQUERON						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	VICTOR RENE TALAVERA GAUTO		



INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:22
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración: <i>[Firma]</i>	

**ANEXO III
FORMULARIO III**

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026		
NOMBRE Y APELLIDO:	Javier Domínguez	C. I. N°:	4.214.919.
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE TRANSPORTE		
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular		
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros		
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).			
INICIO DE LA COMISIÓN:		FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:	
DÍA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	05:33
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71382	
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	16° DPTO. BOQUERÓN - BOQUERÓN.		
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL.		
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	ACLARACIÓN DE FIRMA:		JAVIER DOMINGUEZ



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gen. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	04 SEP 2026 Hora: 15:00
Firma:	
Aclaración:	Nicolás Prieto

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	TATIANA ELIZABETH FLORENTIN ROLON			C.I. N°:	3.650.514		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☐ Permanente ☒ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:26	29	08	2026	22:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071386						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: FUERTE OLIMPO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	TATIANA ELIZABETH FLORENTIN ROLON		



ABG. VICTORINA FRETES E



V. B. Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Electorales

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.



Lic. Natalia K. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

Recibido en Fecha: 01 SEP 2026 Hora: 13:27

Firma:

Aclaración: Nicolás Prieto



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	PABLO LORENZO BENITEZ OSUNA			C.I. N°:	2.195.261		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:26	29	08	2026	22:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071386						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: FUERTE OLIMPO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	PABLO LORENZO BENITEZ OSUNA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

V.º B.º Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma

Abg. Francisco Giménez
Director

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13:22
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de L. y Rend. de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ALANA MARIA ARZA ALVARENGA			C.I. N°:	3.784.841		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	05:26	29	08	2026	22:15
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071386.						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: FUERTE OLIMPO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:	Alano Ariza			ACLARACIÓN DE FIRMA:	ALANA MARIA ARZA ALVARENGA		



V° B° Titular de la Dependencia

Sello - Aclaración de Firma

ABG. Francisco Olmeda

Caracini

Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral

ABG. VICTORINA FRETES E.

DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lic. Natalia E. Almiron

Dirección de Recursos Humanos

Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026	Hora: 12:10
Firma: [Firma]	
Aclaración:	

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:		31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:		César Augusto Bastos Dávalos.			C. I. N°:		917.133	
DEPENDENCIA:		DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:		☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:		☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes, y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).								
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:				
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA	
27	08	2026	05:26	29	08	2026	22:15	
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:		71386						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:		17° DPTO. ALTO PARAGUAY- FUERTE OLIMPO						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:		CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:								
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:		[Firma]		ACLARACIÓN DE FIRMA:		CÉSAR BASTOS.		



Edgar Toraies
Director
Dirección de Transporte

B° Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-



Lic. [Firma]
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III
FORMULARIO III

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 13.00
Firma: Nicolás Prieto
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DEPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

FECHA DEL INFORME:	02 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	JUAN MANUEL MELGAREJO JARA			C.I. N°:	3.844.498		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:23	29	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071384						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: BAHIA NEGRA						
DESCRIPCION DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTN) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCN)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIATICO:				ACLARACION DE FIRMA:	JUAN MANUEL MELGAREJO JARA		



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FREYRE



V° B° Titular de la Dependencia
Sello - Aclaración de Firma
Abg. Francisco Olmedo
Director
Dirección de Recursos Humanos

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-

Lie. Natalia E. Amirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos
Recibido en Fecha: 04 SEP 2026 Hora: 12:00
Firma: NICOLAS P. FLORES
Aclaración: Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos

ANEXO III
FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

DÉPARTAMENTO: ALTO PARAGUAY

FECHA DEL INFORME:	01 SEP 2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	ROCIO ELIODORA CABRERA LOPEZ			C.I. N°:	4.927.057		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE RECURSOS ELECTORALES / DIRECCION DE LOGISTICA ELECTORAL						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes (aplica para el conductor de la comitiva únicamente).							
INICIO DE LA COMISION:				FINALIZACION DE LA COMISION:			
DIA	MES	ANO	HORA	DIA	MES	ANO	HORA
27	08	2026	04:23	29	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHICULO N°:	071384						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	ALTO PARAGUAY: RANCHA NEGRA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	"Periodo de Simulacros TREP - Pruebas del sistema de escaneo y transmisión de certificados para las Elecciones Municipales, desde los centros de transmisión (CTX) hasta el centro de recepción de la Justicia Electoral (RCX)"						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	ROCIO ELIODORA CABRERA LOPEZ		



V. B. Titular de la Dependencia: Francisco Olmedo
Sello - Aclaración de Firma: Director
Dirección de Recursos Electorales



Dirección de Logística Electoral
ABG. VICTORINA FRETES E
DIRECTORA

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s:-

Lic. Natalia E. Almirón
Directora de Recursos Humanos
Justicia Electoral

OBSERVACIONES:



JUSTICIA ELECTORAL

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Coord. Gral. de Liquidación y Rendición de Viáticos	
Recibido en Fecha:	2026 Hora: 13:00
Firma:	Nicolás Benítez
Aclaración:	Coord. Gral. de Liq. y Rend. de Viáticos

RESOLUCIÓN DGAF/TSJE N° 36/2026

ANEXO III FORMULARIO III

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE NACIONAL

FECHA DEL INFORME:	31/08/2026						
NOMBRE Y APELLIDO:	Dario Barreto Diaz.			C. I. N°:	1.630.140.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE TRANSPORTE						
TIPO DE FUNCIONARIO:	☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado ☐ Particular						
MOVILIDAD:	☐ Transporte Público ☒ TSJE ☐ Otros						
En caso de haber utilizado: transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los boletos originales de pasajes; y vehículos institucionales o particulares, se adjuntará los tickets originales de todos los puestos de peajes. (Acompañantes, con copia de los tickets de peajes).							
INICIO DE LA COMISIÓN:				FINALIZACIÓN DE LA COMISIÓN:			
DIA	MES	AÑO	HORA	DIA	MES	AÑO	HORA
27	08	2026	04:23	29	08	2026	21:00
ORDEN DE TRABAJO DEL VEHÍCULO N°:	71384						
LUGARES Y DEPENDENCIAS VISITADAS:	17° DPTO. ALTO PARAGUAY- BAHÍA NEGRA						
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD:	CONDUCTOR DESIGNADO PARA EL TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LAS DIRECCIONES DE RECURSOS ELECTORALES Y LOGÍSTICA ELECTORAL.						
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:							
FIRMA DEL BENEFICIARIO DEL VIÁTICO:				ACLARACIÓN DE FIRMA:	DARIO BARRETO.		



Edgar Torales
Director
Dirección de Transporte

Vº Bº Titular de la Dependencia
Sello – Aclaración de Firma

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En los registros de asistencia del citado funcionario, consta la comisión en el/los día/s mencionado/s.-





Asunción, 2 de setiembre de 2026

EXCELENCIA:

Tengo el honor de dirigirme a V.E. a fin de elevar el informe correspondiente a las actividades desarrolladas durante la misión otorgada por Resolución Presidencia N° 268/2026, en la cual fui designado como representante del Tribunal Superior de Justicia Electoral para realizar inscripciones en el Registro Cívico Permanente del Exterior (RCPE), durante la jornada de atención a la colectividad de compatriotas residentes en la ciudad de Córdoba, República Argentina.

En tal sentido, se detallan a continuación las actividades desarrolladas, conforme a la agenda oficial del programa:

Jueves 27 de agosto de 2026

HORA	ACTIVIDAD
Todo el día	Salida de Paraguay con destino a Córdoba, República Argentina, con escala en la ciudad de Buenos Aires. Llegada a la ciudad de Córdoba a las 23:00 horas.

Viernes 28 de agosto de 2026

HORA	ACTIVIDAD
08:00 a 19:00	Jornada de inscripción al RCPE de los compatriotas residentes en la ciudad de Córdoba, República Argentina.
	Total de inscripciones realizadas: 85 personas.

Sábado 29 de agosto de 2026

HORA	ACTIVIDAD
	Fin de la Misión y Retorno a Paraguay.

Sin otro particular, reitero a Vuestra Excelencia las seguridades de mi más alta estima y consideración personal.

José Loreto Ovelar Daspetti
Coordinador de la Subcomisión
de voto en el exterior

1
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA ELECTORAL
DR. JORGE ENRIQUE BOGARIN GONZALEZ
E. S. D.

Older A. Chávez D.
Coord. Gen. de Lit. y Rend. de Vícticos



3301111111 ORIGINAL